

## TABELLA A

Allegata al decreto dirigenziale 16 giugno 2008 e  
aggiornata dal decreto dirigenziale 19 dicembre 2008

### IMPORTI DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER IL REGISTRO DELLE IMPRESE

(In vigore dal 1° gennaio 2009)

Con note ministeriali e commento

#### 1-3. SOCIETA' ED ENTI COLLETTIVI

N. Ord.	Adempimento	Su supporto informatico digitale	Con modalità telematica	Note Min.	Commento
1.	Iscrizione, modificazione e cancellazione	120,00	90,00	1-2-3	1
2.	Deposito bilancio ed elenco soci	93,00	63,00	4 - 5	2 - 3
3.	Dati REA ed altre tipologie di domande	50,00	30,00	6	4

#### PER LE COOPERATIVE SOCIALI - ONLUS

1.	Iscrizione, modificazione e cancellazione	60,00	45,00	1-2-3	1
2.	Deposito bilancio ed elenco soci	45,00	30,00	4 - 5	2
3.	Dati REA ed altre tipologie di domande	50,00	30,00	6	5

#### AUTORIPARAZIONE - IMPIANTISTICA - IMPRESE DI PULIZIA E DI FACCHINAGGIO

3.	Iscrizione e modificazioni	50,00 + 15,00	30,00 + 15,00	6	6
----	----------------------------	------------------	------------------	---	---

Note Ministeriali	Commento
<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Nel caso di presentazione di più domande o denunce con il medesimo atto, si applica unicamente il diritto di importo più elevato.</li><li>❖ Nessun diritto è dovuto per l'eventuale autenticazione di firma.</li><li>❖ Il diritto di prima iscrizione e di iscrizione successiva è comprensivo del costo della visura spedita.</li></ul>	<p>A) Nel caso di presentazione contestuale di domande al R.I. e di denunce al R.E.A., ai fini dell'applicazione del diritto di segreteria da pagare (che è quello di importo superiore) è anche necessario tener presente le date degli eventi che vengono denunciati.</p> <p>Esemplificando: 1) una società presenta contemporaneamente il Mod. S1 + il Mod. S5 + un Mod. UL:</p>

<p><b>1.</b> In occasione della presentazione della prima domanda di iscrizione o di modifica o di deposito atti, la Camera di Commercio <b>rilascia gratuitamente ad un legale rappresentante dell'impresa</b> una “<i>Carta Nazionale dei Servizi</i>” (CNS), un dispositivo di firma digitale e provvede alla certificazione del soggetto al quale il dispositivo è rilasciato.</p> <p><b>2.</b> I diritti si applicano a tutti i soggetti collettivi iscritti nella sezione ordinaria del Registro delle imprese, <b>con esclusione delle società semplici, costituite ai sensi dell'art. 2251 ss. Del C.C. alle quali si applicano i diritti di cui alla Voce 4.</b> Per le <b>cooperative sociali</b> gli importi sono <b>ridotti del 50%</b>. Il diritto si applica anche per l'iscrizione di <b>sede secondaria</b> ancorché ubicata in una provincia diversa da quella della sede principale e per gli <b>atti di trasferimento di quote di S.r.l.</b></p> <p><b>3.</b> Si applica a <b>tutti gli atti di modificazione non espressamente indicati nella nota di cui al punto 3</b> (Nota 5).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tutti con la stessa data: va pagato il solo diritto relativo all'iscrizione (90,00 euro);</li> <li>- se invece vengono indicate date diverse (es. la data inizio attività indicata nel Mod. S5 è la stessa della data di costituzione ma la data di apertura dell'UL indicata nel rispettivo Mod. UL è diversa): vanno pagati tanti diritti quanti sono gli eventi (nel caso specifico: 90,00 euro + 30,00 euro).</li> </ul> <p><b>2) presentazione del Mod I2</b> (richiesta di cancellazione dal R.I.), <b>con allegato un Mod UL</b> per chiusura unità locale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tutti con la stessa data: nessun diritto (solo bollo sul Mod. I2);</li> <li>- con date diverse: diritto dovuto per la cessazione dell'unità locale.</li> </ul> <p><b>B) Presentazione contestuale di più denunce</b> Esemplificando:</p> <p>1) presentazione di due o più Mod. UL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tutti con la stessa data: un solo diritto (30,00 euro);</li> <li>- con date diverse: più diritti per quanti sono gli eventi denunciati;</li> </ul> <p>2) presentazione del Mod. S5 con allegato uno o più Mod. UL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tutti con la stessa data: un solo diritto (30,00 euro);</li> <li>- con date diverse: più diritti per quanti sono gli eventi denunciati.</li> </ul> <p><b>1.</b> Per <b>modificazione</b> deve intendersi ogni domanda, relativa ad atti o fatti successivi alla prima iscrizione, non espressamente compresa tra quelle indicate al punto 3.</p> <p><b>A titolo esemplificativo</b> il diritto si applica per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atti costitutivi società ed enti collettivi iscritti nella sezione ordinaria;</li> <li>• Atti modificativi dello statuto o dei patti sociali di</li> </ul>
--	---

<p><b>4.</b> Il diritto si applica anche al deposito dei <b>bilanci finale di liquidazione</b> e alle <b>situazioni patrimoniali dei consorzi</b>. Si applica, inoltre, nel caso di <b>deposito dello statuto aggiornato</b> separato dalla iscrizione della relativa delibera di modifica. Per le <b>cooperative sociali</b> gli importi sono <b>ridotti del 50%</b>. <b>Il diritto è unico indipendentemente dal fatto che venga depositato, insieme al bilancio, l'elenco dei soci.</b></p>	<p>società ed enti collettivi iscritti nella sezione ordinaria;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicazione di nomina/cessazione amministratori e sindaci di S.p.a, S.r.l. Cooperative e Consorzi ed enti collettivi;</li> <li>• Nomina/conferma del revisore o della società di revisione;</li> <li>• Comunicazione di sottoscrizione e versamento capitale di s.p.a. e di S.r.l.;</li> <li>• Offerta di azioni in opzione;</li> <li>• Comunicazione di variazione consorziati;</li> <li>• Offerta di obbligazioni convertibili;</li> <li>• Avviso anticipata conversione obbligazioni;</li> <li>• Comunicazione dell'elenco soci, separatamente dal bilancio d'esercizio;</li> <li>• L'emissione di strumenti finanziari;</li> <li>• Iscrizione nomina amministratori presentata con Intercalare P separato dal modello base;</li> <li>• Deposito patti parasociali;</li> <li>• Comunicazione di decesso socio di soc. di persone;</li> <li>• Comunicazione socio unico /ricostituzione pluralità dei soci;</li> <li>• Comunicazione gruppi di direzione e coordinamento;</li> <li>• Costituzione/cessazione di patrimoni destinati;</li> <li>• Comunicazioni relative al finanziamento destinato ad uno specifico affare;</li> <li>• Emissione di titoli di debito;</li> <li>• Comunicazione di variazione di dati anagrafici di persone già in carica, diversi dal domicilio o dalla residenza;</li> <li>• Iscrizione/modifica/cessazione di qualifiche R.E.A., non strettamente connesse all'attività economica svolta dall'impresa, per le quali non è previsto, per legge, l'obbligo di denuncia al Repertorio Economico (ad esempio: <i>responsabile L. n. 626/1994; direttore generale, responsabile legge sulla privacy, direttore di stabilimento, ecc</i>);</li> <li>• Istituzione/modifica/cessazione di sede secondaria ancorché ubicata in provincia diversa da quella della sede principale;</li> <li>• <b>Ogni altra tipologia di domanda o deposito non espressamente indicata al punto 3</b></li> </ul> <p>Per le <b>cooperative sociali</b> gli importi sono <b>ridotti del 50%</b>.</p> <p><b>2.</b> Il diritto si applica per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deposito bilancio d'esercizio;</li> <li>• Deposito bilancio d'esercizio ed elenco soci effettuato contestualmente con un unico mod. B</li> <li>• Deposito bilancio finale di liquidazione;</li> <li>• Situazione patrimoniale dei consorzi;</li> <li>• Deposito statuto aggiornato presentato separatamente dall'iscrizione della relativa delibera di modifica;</li> <li>• Deposito bilancio consolidato;</li> <li>• Ogni altro bilancio per il quale la normativa</li> </ul>
--	---

<p><b>5. Gli importi relativi alle pratiche di deposito bilancio sono maggiorati, per l'anno 2008, di euro 3,00</b>, ai sensi e per gli effetti del decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 28 marzo 2008 (articolo 2, comma 86, della legge 24 dicembre 2007, n. 244).</p> <p><b>6.</b> Il diritto si applica per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>comunicazione di inizio, modifica e cessazione di attività;</b></li> <li>• <b>comunicazione di apertura, modifica e cancellazione di unità locali;</b></li> <li>• <b>cambio di domicilio delle persone in carica;</b></li> <li>• <b>cessioni o affitti d'azienda;</b></li> <li>• <b>trasferimento di sede all'interno dello stesso Comune;</b></li> <li>• <b>richieste di rettifica di atti e dati già iscritti.</b></li> </ul>	<p>prevede l'obbligo di deposito al Registro Imprese.</p> <p>Per le <b>cooperative sociali</b> gli importi sono <b>ridotti del 50%</b>.</p> <p><b>3.</b></p> <p>a) La <b>maggiorazione di 3,00 euro</b> è stata stabilita <b>per l'anno 2008</b> con il <b>Decreto dirigenziale interministeriale del 28 marzo 2008</b>, al fine di finanziare l'Organismo Italiano di Contabilità (OIC), nel rispetto del disposto di cui all'art. 2, comma 86, della legge n. 244/2007 (legge finanziaria 2008).</p> <p>b) La <b>maggiorazione di 3,00 euro</b> è stata stabilita <b>per l'anno 2009</b>, con <b>Decreto dirigenziale interministeriale del 19 dicembre 2008</b>, al fine di finanziare l'Organismo Italiano di Contabilità (OIC), nel rispetto del disposto di cui all'art. 2, comma 86, della legge n. 244/2007 (legge finanziaria 2008).  Il decreto entra <b>in vigore dal 1° gennaio 2009</b>.  Alla maggiorazione di 3,00 euro per il finanziamento dell'OIC per l'anno 2009 <b>non si applica la riduzione prevista per le cooperative sociali</b> indicata alla Voce 2 nelle note al decreto del 16 giugno 2008.  Di conseguenza <b>per le cooperative sociali</b> l'importo da corrispondere sarà pari a: <b>euro 48,00</b> se su supporto digitale ed <b>euro 33,00</b> se in modalità telematica.</p> <p><b>4.</b> Il diritto si applica per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicazione di inizio, modifica, cessazione di attività;</li> <li>• Comunicazione di apertura, modifica, cancellazione di unità locali ancorché ubicate in provincia diversa da quella della sede principale;</li> <li>• Cambio di domicilio delle persone in carica;</li> <li>• Cessioni o affitti d'azienda, qualora il deposito sia effettuato sulla posizione relativa ad una società o ente collettivo iscritto in sezione ordinaria;</li> <li>• Cessioni o affitti d'azienda, qualora sia il cedente sia il cessionario non sono soggetti iscritti al R.I.</li> <li>• Trasferimento di sede all'interno dello stesso comune se presentato come semplice comunicazione degli amministratori;</li> <li>• Richieste di rettifica di atti e dati già iscritti;</li> <li>• Nomina/modifica/cessazione di qualifiche R.EA. strettamente connesse all'attività economica svolta dall'impresa (preposto commercio ingrosso generi alimentari, responsabile tecnico attività di estetica/parrucchiere da parte di imprese non artigiane, ecc.)</li> <li>• Comunicazione di cessazione attività e/o di responsabile tecnico qualora si tratti di attività soggette ai seguenti provvedimenti normativi: L. n. 46/1990, L. n. 122/1992, L. n. 82/1994, D.M. n. 57/2001.</li> </ul>
--	---

<p>E' esente dal pagamento del diritto di segreteria <b>l'iscrizione dell'indirizzo di posta elettronica certificata</b> e le sue successive modifiche.</p> <p><b>Per le imprese di cui ai seguenti provvedimenti normativi:</b></p> <p>a) L. n. 46/1990 – Imprese di installazioni di impianti;</p> <p>b) L. n. 122/1992 – Imprese di autoriparazione;</p> <p>c) L. n. 82/1994 e D.M. n. 274/1997 – Imprese di pulizia;</p> <p>d) L. n. 57/2001, art. 17 e D.I. n. 221/2003 – Imprese di facchinaggio</p> <p><b>il diritto di segreteria è maggiorato per un importo pari a euro 15,00.</b></p>	<p><b>Nel caso di REA non è prevista alcuna riduzione per le cooperative sociali.</b></p> <p><b>5. Nel caso costituzione di una nuova società derivante da una cessione di azienda, vanno presentate due distinte pratiche (S1, per l'iscrizione della società e TA, per il deposito dell'atto di cessione di azienda), per le quali vanno pagati due distinti diritti di segreteria (120.00/90.00 e 50.00/30.00) e due imposte di bollo.</b></p> <p>Tutto ciò deriva dal fatto che a monte esistono due distinte normative (il Codice Civile, per quanto riguarda l'iscrizione della società e la legge n. 310/1993 e l'art. 11, comma 10, del D.P.R. n. 581/1995, per quanto riguarda l'iscrizione dei trasferimenti d'azienda), le quali impongono due distinti adempimenti.</p> <p>In questo caso non è, pertanto, applicabile la norma generale che stabilisce che <b>nel caso di presentazione di più domande con il medesimo atto, si applica unicamente il diritto di importo più elevato.</b></p> <p><b>6. L'importo dei diritti di segreteria è maggiorato di 15,00 euro per procedere agli accertamenti previsti dalle rispettive leggi.</b></p> <p>Tale maggiorazione, anche se non riportata nelle note della Tabella B, è comunque dovuta <b>sia dalle imprese che si iscrivono al Registro delle imprese che da quelle che presentano domanda di iscrizione all'Albo delle imprese artigiane</b> (Lettera-Circolare del MAP del 23 febbraio 2005).</p>
--	---

#### 4 – 5. IMPRENDITORI INDIVIDUALI E SOGGETTI SOLO REA

N. Ord.	Adempimento	Con modalità cartacea allo sportello	Su supporto informatico digitale o per via telematica	Note Min.	Commento
<b>4.</b>	Iscrizioni e modificazioni	<b>23,00</b>	<b>18,00</b>	<b>1 - 7</b>	<b>1 - 2</b>
<b>5.</b>	Cancellazione imprese individuali	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>3</b>

<b>AUTORIPARAZIONE – IMPIANTISTICA – IMPRESE DI PULIZIA E DI FACCHINAGGIO</b>					
<b>4.</b>	Iscrizioni e modificazioni	<b>23,00 + 9,00</b>	<b>18,00 + 9,00</b>	<b>1 - 7</b>	<b>4</b>

Note Ministeriali	Commento
<p><b>1.</b> In occasione della presentazione della prima domanda di iscrizione o di modifica o di deposito atti, la Camera di commercio <b>rilascia gratuitamente ad un legale rappresentante dell'impresa</b> una “<i>Carta Nazionale dei Servizi</i>” (CNS), un dispositivo di firma digitale e provvede alla certificazione del soggetto al quale il dispositivo è rilasciato.</p> <p><b>7.</b> Il diritto si applica anche <b>all'impresa individuale artigiana</b>, già annotata nell'apposita sezione, che chiede l'iscrizione in qualità di impresa agricola o commerciale. Si applica, inoltre, <b>all'apertura, modifica o cancellazione di unità locali</b> ancorché ubicate in provincia diversa da quella della sede principale dell'impresa.</p> <p><b>Per le imprese di cui ai seguenti provvedimenti normativi:</b></p> <p>a) L. n. 46/1990 – Imprese di installazioni di impianti;</p> <p>b) L. n. 122/1992 – Imprese di autoriparazione;</p> <p>c) L. n. 82/1994 e D.M. n. 274/1997 – Imprese di pulizia;</p> <p>d) L. n. 57/2001, art. 17 e D.I. n. 221/2003 – Imprese di facchinaggio</p> <p><b>il diritto di segreteria è maggiorato per un importo pari a euro 9,00.</b></p>	<p><b>1.</b> Il diritto si applica anche per :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'impresa individuale artigiana, già annotata nell'apposita sezione, che chiede l'iscrizione in qualità di impresa agricola o commerciale;</li> <li>• L'apertura, modifica cancellazione di unità locali ancorché ubicate in provincia diversa da quella della sede principale;</li> <li>• Le cessioni o affitti d'azienda qualora il deposito sia effettuato sulla posizione relativa ad una ditta individuale o ad una società semplice;</li> <li>• La cancellazione di soggetto solo REA.</li> <li>• La comunicazione di cessazione dell'attività e/o del responsabile tecnico (anche qualora si tratti di attività soggette alle leggi n. 46/90, n. 122/92, n. 82/94 e al D.M. n. 57/01) ;</li> <li>• La iscrizione, le modificazioni e la cancellazione presentate da <b>società semplici</b>.</li> </ul> <p><b>2.</b> Per le <b>società semplici</b> non è previsto il deposito su supporto cartaceo, ma il solo deposito su supporto informatico digitale o per via telematica e, pertanto, per la iscrizione, le modificazioni e la cancellazione va applicato il solo diritto di <b>18.00 euro</b>.</p> <p><b>3</b> Per la richiesta di cancellazione di impresa individuale <b>non è dovuto alcun diritto di segreteria</b>.</p> <p><b>4</b> L'importo dei diritti di segreteria è maggiorato di <b>9,00 euro</b> per procedere agli accertamenti previsti dalle rispettive leggi.</p> <p>Tale maggiorazione, anche se non riportata nelle note della Tabella B, è comunque dovuta <b>sia dalle imprese che si iscrivono al Registro delle imprese che a quelle che presentano domanda di iscrizione all'Albo delle imprese artigiane</b> (Lettera-Circolare del MAP del 23 febbraio 2005).</p>

## **6. BOLLATURA E VIDIMAZIONI**

<b>N. Ord.</b>	<b>Adempimento</b>	<b>Importo</b>	<b>Note Min.</b>	<b>Commento</b>
<b>6.1</b>	Bollatura libri sociali	<b>25,00</b>	<b>8</b>	<b>1-2</b>
<b>6.2</b>	Vidimazione registro carico e scarico dei rifiuti	<b>25,00</b>		<b>1-2</b>

<b>Note Ministeriali</b>	<b>Commento</b>
<p><b>8.</b> Il diritto non è dovuto né per la bollatura e numerazione effettuata presso un notaio, né per la relativa comunicazione al registro delle imprese da parte del notaio.</p>	<p><b>1.</b> Il diritto si applica per la richiesta di bollatura delle scritture contabili, indipendentemente dal numero delle pagine cui è composto il libro.</p> <p><b>2.</b> Con <b>D.I. 16 giugno 2008</b> (in vigore dal 1° luglio 2008) è stato ridotto il costo della bollatura dei libri sociali da 30,00 euro a 25,00 euro.</p> <p>Con lo stesso decreto è stato istituito il nuovo diritto per la Vidimazione dei registri di carico e scarico dei rifiuti, fissando per la stessa il medesimo costo previsto per la bollatura dei libri sociali.</p>

## **7. CERTIFICATO CNS SU DISPOSITIVO USB**

<b>N. Ord.</b>	<b>Adempimento</b>	<b>Importo</b>	<b>Note Min.</b>	<b>Commento</b>
<b>7.1</b>	Primo rilascio all'impresa	<b>40,00</b>		<b>1</b>
<b>7.2</b>	Ulteriore rilascio	<b>70,00</b>		<b>1</b>

<b>Note Ministeriali</b>	<b>Commento</b>
	<p><b>1.</b> Con <b>D.M. 29 agosto 2007</b> (in vigore dal 12 settembre 2007) è stato soppresso il precedente diritto relativo alla richiesta della Partita IVA da parte delle imprese e sostituito da un nuovo diritto di segreteria relativo al rilascio al titolare di carica di impresa del Certificato CNS su dispositivo USB.</p> <p>Dal 5 giugno 2007 è infatti disponibile il <b>nuovo dispositivo di firma</b> e di autenticazione di InfoCamere: la <b>Business Key</b>.</p> <p>Business Key è una chiave USB evoluta che non necessita di installazione e permette di avere sempre con sé la propria azienda. Permette di firmare digitalmente e utilizzare i propri documenti ufficiali estratti dal Registro Imprese.</p> <p>La Business Key è considerata l'evoluzione della firma digitale che consente all'imprenditore di viaggiare con i più importanti documenti della sua azienda sempre</p>

	<p>disponibili utilizzando un qualsiasi personal computer. Infatti la Business Key è <b>una chiave USB portatile</b>, facile da usare, che non necessita di installazioni e utilizzabile su qualsiasi Personal computer. Non richiede l'utilizzo di particolari hardware e l'installazione di software.</p>
--	---

## **8. CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>8.1</b>	Rilascio CNS all'impresa	<b>25,00</b>		<b>1</b>
<b>8.2</b>	Certificato CNS	<b>7,00</b>		<b>1</b>

Note Ministeriali	Commento
<p><b>1.</b> In occasione della presentazione della prima domanda di iscrizione o di modifica o di deposito atti, la Camera di Commercio <b>rilascia gratuitamente ad un legale rappresentante dell'impresa</b> una "<i>Carta Nazionale dei Servizi</i>" (CNS), un dispositivo di firma digitale e provvede alla certificazione del soggetto al quale il dispositivo è rilasciato.</p>	<p><b>1.</b> Con <b>D.M. 29 agosto 2007</b> (in vigore dal 12 settembre 2007) è stato esemplificato il punto 8, prevedendo anche il rilascio del certificato CNS.</p> <p>Per quanto riguarda il rilascio della CNS è bene ricordare la Nota 1, nella quale si stabilisce che, in occasione della presentazione della prima domanda di iscrizione o di modifica o di deposito atti, la Camera di Commercio <b>rilascia gratuitamente ad un legale rappresentante dell'impresa</b> una "<i>Carta Nazionale dei Servizi</i>" (CNS), un dispositivo di firma digitale e provvede alla certificazione del soggetto al quale il dispositivo è rilasciato.</p>

## **9 - 13. CERTIFICATI**

### **9. RICHIESTA ALLO SPORTELLO CAMERALE**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>9.1</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria	<b>5,00</b>		
<b>9.2</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria abbreviato	<b>5,00</b>		
<b>9.3</b>	Iscrizione di sede secondaria / unità locale	<b>5,00</b>		
<b>9.4</b>	Iscrizione di poteri personali	<b>5,00</b>		
<b>9.5</b>	Anagrafico	<b>5,00</b>		
<b>9.6</b>	Repertorio Economico Amministrativo	<b>5,00</b>		
<b>9.7</b>	Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento	<b>5,00</b>		
<b>9.8</b>	Deposito	<b>5,00</b>		

<b>9.9</b>	Assetto della compagine sociale	<b>5,00</b>		
<b>9.10</b>	Non iscrizione	<b>5,00</b>		
<b>9.11</b>	Modello di dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al R.I.	<b>5,00</b>		
<b>9.12</b>	Storico	<b>7,00</b>	<b>9</b>	<b>1</b>
<b>9.13</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria (con dicitura antimafia)	<b>10,00</b>		
<b>9.14</b>	Anagrafico (con dicitura antimafia)	<b>10,00</b>		
<b>9.15</b>	Repertorio Economico Amministrativo (con dicitura antimafia)	<b>10,00</b>		

## 10. RICHIESTA ALLO SPORTELLO TELEMATICO

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>10.1</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria	<b>5,00</b>		<b>1</b>
<b>10.2</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria abbreviato	<b>5,00</b>		
<b>10.3</b>	Iscrizione di sede secondaria / unità locale	<b>5,00</b>		
<b>10.4</b>	Anagrafico	<b>5,00</b>		
<b>10.5</b>	Repertorio Economico Amministrativo	<b>5,00</b>		
<b>10.6</b>	Modello di dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al R.I.	<b>5,00</b>	<b>12</b>	<b>2</b>
<b>10.7</b>	Storico	<b>7,00</b>	<b>9</b>	

## 11. RICHIESTA ALLO SPORTELLO TELEMATICO, IN FORMATO ELETTRONICO

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>11.1</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria	<b>3,00</b>		<b>1</b>
<b>11.2</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria abbreviato	<b>3,00</b>		
<b>11.3</b>	Iscrizione di sede secondaria / unità locale	<b>3,00</b>		
<b>11.4</b>	Anagrafico	<b>3,00</b>		
<b>11.5</b>	Repertorio Economico Amministrativo	<b>3,00</b>		
<b>11.6</b>	Storico	<b>5,00</b>	<b>9</b>	
<b>11.7</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria (con dicitura antimafia)	<b>7,00</b>		
<b>11.8</b>	Anagrafico (con dicitura antimafia)	<b>7,00</b>		
<b>11.9</b>	Repertorio Economico Amministrativo (con dicitura antimafia)	<b>7,00</b>		

## 12. RICHIESTA DA TERMINALE REMOTO (13)

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
---------	-------------	---------	-----------	----------

<b>12.1</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria	<b>2,00</b>		<b>1</b>
<b>12.2</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria abbreviato	<b>2,00</b>		
<b>12.3</b>	Iscrizione di sede secondaria / unità locale	<b>2,00</b>		
<b>12.4</b>	Anagrafico	<b>2,00</b>		
<b>12.5</b>	Repertorio Economico Amministrativo	<b>2,00</b>		
<b>12.6</b>	Modello di dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al R.I.	<b>2,00</b>		<b>2</b>
<b>12.7</b>	Storico	<b>2,00</b>	<b>9</b>	

### 13. RICHIESTA DA TERMINALE REMOTO, IN FORMATO ELETTRONICO (10)

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>13.1</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria	<b>1,00</b>		<b>1</b>
<b>13.2</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria abbreviato	<b>1,00</b>		
<b>13.3</b>	Iscrizione di sede secondaria / unità locale	<b>1,00</b>		
<b>13.4</b>	Anagrafico	<b>1,00</b>		
<b>13.5</b>	Repertorio Economico Amministrativo	<b>1,00</b>		
<b>13.6</b>	Storico	<b>1,00</b>	<b>9</b>	
<b>13.7</b>	Iscrizione nella sezione ordinaria (con dicitura antimafia)	<b>7,00</b>		
<b>13.8</b>	Anagrafico (con dicitura antimafia)	<b>7,00</b>		
<b>13.9</b>	Repertorio Economico Amministrativo (con dicitura antimafia)	<b>7,00</b>		

Note Ministeriali	Commento
<p><b>9.</b> Il <b>certificato storico</b> comprende anche il certificato per le ditte sospese o cancellate, presenti nel precedente Registro delle ditte, ma non iscritte nel Registro delle imprese.</p> <p><b>10.</b> Solo ai fini dell'applicazione di tale voce di diritto di segreteria per "<b>terminale remoto</b>" si devono intendere le associazioni e gli ordini con convenzione nazionale Telemaco.</p> <p><b>12.</b> E' <b>esente dal pagamento del diritto di segreteria</b> l'estrazione effettuata per via telematica di visure, modelli di dichiarazione sostitutiva, copie di bilanci e di atti relativi all'impresa della quale il titolare della CNS utilizzata per l'interrogazione telematica è un legale rappresentante. Al titolare della CNS è altresì consentito di <b>accedere gratuitamente</b> per via telematica alla situazione del pagamento del diritto annuale, alla scheda import-export (operatori con l'estero) e allo stato delle pratiche del Registro delle imprese</p>	<p><b>1.</b> Nel caso il certificato sia soggetto ad imposta di bollo, il costo dello stesso va aumentato dell'importo di Euro 14.62 ogni 100 righe (o frazioni superiori), per <b>imposta di bollo assoluta in modo virtuale</b>.</p> <p><b>2.</b> Il "<b>modello di dichiarazione sostitutiva</b>" potrà essere richiesto in sostituzione del certificato vero e proprio e potrà essere sottoscritto con la firma autografa, se il certificato verrà richiesto in formato cartaceo, o con firma digitale, nel caso il certificato sia memorizzato su supporto informatico. In questo caso il modello di dichiarazione sostitutiva godrà dell'esenzione dell'imposta di bollo.</p>

relativi all'impresa della quale è un legale rappresentante.

**13.** I diritti si applicano anche ai soggetti che estraggono documenti tramite collegamento con il sistema informativo delle Camere di commercio e non comprendono i costi del servizio telematico.

## **14 - 16. VISURE ORDINARIE ALLO SPORTELLO TELEMATICO**

### **14. SOCIETA' DI CAPITALE (12) (14) (18)**

<b>N. Ord.</b>	<b>Adempimento</b>	<b>Importo</b>	<b>Note Min.</b>	<b>Commento</b>
<b>14.1</b>	Visura ordinaria	<b>5,00</b>	<b>15</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>14.2</b>	Visura capitale e strumenti finanziari	<b>1,00</b>		
<b>14.3</b>	Visura sede e unità locali	<b>1,00</b>		
<b>14.4</b>	Visura scioglimento, procedure concorsuali e cancellazione	<b>1,00</b>		
<b>14.5</b>	Visura amministratori	<b>1,00</b>		
<b>14.6</b>	Visura sindaci, membri organi di controllo	<b>1,00</b>		
<b>14.7</b>	Visura titolari di altre cariche o qualifiche	<b>1,00</b>		
<b>14.8</b>	Visura trasferimenti di rami d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	<b>1,00</b>		
<b>14.9</b>	Visura attività, albi ruoli e licenze	<b>1,00</b>		
<b>14.10</b>	Visura società o enti controllanti	<b>2,00</b>		
<b>14.11</b>	Visura pratiche in istruttoria	<b>1,00</b>		
<b>14.12</b>	Visura partecipazioni in altre società	<b>2,00</b>		
<b>14.13</b>	Visura soci e titolari di diritti su quote e azioni	<b>2,00</b>		
<b>14.14</b>	Fascicolo	<b>10,00</b>	<b>19</b>	
<b>14.15</b>	Copia atti e bilanci	<b>3,50</b>		
<b>14.16</b>	Visura informazioni da statuto, ultimo statuto depositato	<b>3,50</b>		
<b>14.17</b>	Scheda persona con cariche attuali	<b>0,70</b>		<b>3</b>
<b>14.18</b>	Scheda persona con cariche cessate	<b>0,70</b>		<b>3</b>
<b>14.19</b>	Scheda persona completa	<b>1,00</b>		<b>3</b>
<b>14.20</b>	Scheda dati di lavoro	<b>1,00</b>		<b>4</b>

### **15. SOCIETA' DI PERSONE (12) (14) (22)**

<b>N. Ord.</b>	<b>Adempimento</b>	<b>Importo</b>	<b>Note Min:</b>	<b>Commento</b>
----------------	--------------------	----------------	------------------	-----------------

<b>15.1</b>	Visura ordinaria	<b>3,50</b>	<b>16</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>15.2</b>	Visura informazioni patrimoniali	<b>1,00</b>		
<b>15.3</b>	Visura sede e unità locali	<b>1,00</b>		
<b>15.4</b>	Visura scioglimento, procedure concorsuali e cancellazione	<b>1,00</b>		
<b>15.5</b>	Visura socie e titolari di altre cariche o qualifiche	<b>1,00</b>		
<b>15.6</b>	Visura trasferimenti di rami d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	<b>1,00</b>		
<b>15.7</b>	Visura attività, albi ruoli e licenze	<b>1,00</b>		
<b>15.8</b>	Visura società o enti controllanti	<b>2,00</b>		
<b>15.9</b>	Visura pratiche in istruttoria	<b>1,00</b>		
<b>15.10</b>	Visura partecipazioni in altre società	<b>2,00</b>		
<b>15.11</b>	Fascicolo	<b>6,00</b>	<b>23</b>	
<b>15.12</b>	Copia atti	<b>3,50</b>		
<b>15.13</b>	Visura informazioni patti sociali, ultimi patti depositati	<b>3,50</b>		
<b>15.14</b>	Scheda persona con cariche attuali	<b>0,70</b>		<b>3</b>
<b>15.15</b>	Scheda persona con cariche cessate	<b>0,70</b>		<b>3</b>
<b>15.16</b>	Scheda persona completa	<b>1,00</b>		<b>3</b>
<b>15.17</b>	Scheda dati di lavoro	<b>1,00</b>		<b>4</b>

## 16. IMPRESE INDIVIDUALI E ALTRE FORME (12) (14) (24)

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>16.1</b>	Visura ordinaria	<b>3,00</b>	<b>17</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>16.2</b>	Visura pratiche in istruttoria	<b>1,00</b>		
<b>16.3</b>	Visura partecipazioni in altre società	<b>2,00</b>		
<b>16.4</b>	Copia atti	<b>3,50</b>		
<b>16.5</b>	Scheda persona con cariche attuali	<b>0,70</b>		<b>3</b>
<b>16.6</b>	Scheda persona con cariche cessate	<b>0,70</b>		<b>3</b>
<b>16.7</b>	Scheda persona completa	<b>1,00</b>		<b>3</b>
<b>16.8</b>	Scheda dati di lavoro	<b>1,00</b>		<b>4</b>

Note Ministeriali	Commento
<p><b>12.</b> E' esente dal pagamento del diritto di segreteria l'estrazione effettuata per via telematica di visure, modelli di dichiarazione sostitutiva, copie di bilanci e di atti relativi all'impresa della quale il titolare della CNS utilizzata per l'interrogazione telematica è un legale rappresentante. Al titolare della CNS è altresì consentito di</p>	<p><b>1.</b> Le visure possono essere richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) allo <b>sportello telematico</b> (Voci: 11, 12, 13, 14, 15, 16);</li> <li>b) da <b>terminale remoto</b> (Voci: 17, 18, 19, 20, 21, 22);</li> <li>c) allo <b>sportello camerale</b> (Voci: 23, 24, 25, 26, 27, 28).</li> </ul>

**accedere gratuitamente** per via telematica alla situazione del pagamento del diritto annuale, alla scheda import-export (operatori con l'estero) e allo stato delle pratiche del Registro delle imprese relativi all'impresa della quale è un legale rappresentante.

**14.** I diritti si applicano ai soggetti che **estraggono documenti tramite collegamento con il sistema informativo** delle Camere di Commercio e non comprendono i costi del servizio telematico.

**15.** Si intende per **visura ordinaria delle società di capitale** il documento composto da:

- *informazioni dello statuto;*
- *capitale sociale;*
- *sede e unità locali;*
- *procedure concorsuali e scioglimenti;*
- *amministratori;*
- *sindaci;*
- *titolari di altre cariche;*
- *trasferimento di ramo d'azienda;;*
- *fusioni / scissioni / subentri*
- *attività albi e ruoli;*
- *soci e titolari di diritti su quote o azioni.*

**16.** Si intende per **visura ordinaria delle società di persone** il documento composto da:

- *informazioni da patti sociali;*
- *informazioni patrimoniali;*
- *sede e unità locali;*
- *procedure concorsuali e scioglimenti;*
- *soci e titolari di altre cariche;*
- *trasferimento di ramo d'azienda;;*
- *fusioni / scissioni / subentri*
- *attività albi e ruoli.*

**17.** Si intende per **visura ordinaria delle imprese individuali o altre forme** il documento composto da:

- *informazioni costitutive;*
- *sedi e unità locali;*
- *procedure concorsuali e scioglimenti;*
- *titolari di cariche;*
- *trasferimento di ramo d'azienda;;*
- *fusioni / scissioni / subentri*
- *attività albi e ruoli.*

**18.** Il diritto si applica ai soggetti collettivi iscritti nella sezione ordinaria del Registro delle imprese, **escluse le società semplici, le società in accomandita semplici, le società in nome collettivo, società tra professionisti, imprese individuali.**

Nel primo modo la richiesta avviene collegandosi al sistema informativo della Camera di Commercio tramite Telemaco.

Nel secondo modo la richiesta avviene da terminale remoto, collegato al sistema informativo delle Camere di Commercio, messo a disposizione dalla Camera di Commercio presso particolari postazioni ritenute idonee e facilmente raggiungibili dagli utenti (Uffici comunali, Comunità montane, Associazioni di categoria, ecc).

Nel terzo modo la richiesta viene fatta direttamente agli sportelli camerale aperti al pubblico.

**2.** Qualsiasi tipo di visura è sempre e in ogni caso **esente da imposta di bollo** in quanto priva di ogni valore certificativo e non firmata da alcun funzionario o impiegato che l'ha rilasciata.

**3.** La "**Scheda persona**" è il documento che elenca le cariche e le qualifiche ricoperte dalle persone nella società. L'importo, a decorrere dal 1° marzo 2007, è stato ridotto da 0,30 a 0,15 euro.

**4.** La "**Scheda dati di lavoro**" è la scheda informativa che può essere estratta dal servizio Telemaco in relazione al dato da modificare o da integrare.

<p><b>19.</b> Si intende per <b>fascicolo delle società di capitale</b> il documento composto dalla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>visura ordinaria,</i></li> <li>• <i>lo statuto vigente,</i></li> <li>• <i>l'ultimo bilancio depositato,</i></li> <li>• <i>le pratiche in istruttoria,</i></li> <li>• <i>le società controllanti,</i></li> <li>• <i>le partecipazioni in altre società.</i></li> </ul> <p><b>22.</b> Il diritto si applica alle <b>società semplici, le società in accomandita semplice, le società in nome collettivo, società tra professionisti.</b></p> <p><b>23.</b> Si intende per <b>fascicolo delle società di persone</b> documento composto dalla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>visura ordinaria,</i></li> <li>• <i>i patti sociali con le modifiche depositate,</i></li> <li>• <i>le pratiche in istruttoria,</i></li> <li>• <i>le società controllanti,</i></li> <li>• <i>le partecipazioni in altre società.</i></li> </ul> <p><b>24.</b> Il diritto si applica <b>alle imprese individuali e ai soggetti iscritti al REA.</b></p>	
--	--

## **17 - 19. VISURE STORICHE ALLO SPORTELLO TELEMATICO**

### **17. SOCIETA' DI CAPITALE (11) (12) (14) (18)**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>17.1</b>	Visura storica	<b>6,00</b>	<b>20</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>17.2</b>	Visura storia delle modifiche	<b>2,00</b>		
<b>17.3</b>	Visura storia dei trasferimenti di quote	<b>3,00</b>		
<b>17.4</b>	Visura partecipazioni in altre società storica	<b>3,00</b>		
<b>17.5</b>	Visura società o enti controllanti storica	<b>3,00</b>		
<b>17.6</b>	Fascicolo storico	<b>11,00</b>	<b>21</b>	

### **18. SOCIETA' DI PERSONE (11) (12) (22)**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>18.1.</b>	Visura storica	<b>4,50</b>	<b>20</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			

<b>18.2.</b>	Visura storia delle modifiche	<b>2,00</b>		
<b>18.3.</b>	Visura partecipazioni in altre società storica	<b>3,00</b>		
<b>18.4.</b>	Visura società o enti controllanti storica	<b>3,00</b>		
<b>18.5.</b>	Fascicolo storico	<b>7,00</b>	<b>21</b>	

## 19. IMPRESE INDIVIDUALI E ALTRE FORME (11) (12) (14) (24)

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>19.1</b>	Visura storica	<b>4,00</b>	<b>20</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>19.2</b>	Visura partecipazioni in altre società storica	<b>3,00</b>		

## 20 - 22. VISURE DA TERMINALE REMOTO

### 20. SOCIETA' DI CAPITALE (13) (18)

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>20.1</b>	Visura ordinaria	<b>1,40</b>	<b>15</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>20.2</b>	Visura capitale e strumenti finanziari	<b>0,30</b>		
<b>20.3</b>	Visura sede e unità locali	<b>0,30</b>		
<b>20.4</b>	Visura scioglimento, procedure concorsuali e cancellazione	<b>0,30</b>		
<b>20.5</b>	Visura amministratori	<b>0,30</b>		
<b>20.6</b>	Visura sindaci, membri organi di controllo	<b>0,30</b>		
<b>20.7</b>	Visura titolari di altre cariche o qualifiche	<b>0,30</b>		
<b>20.8</b>	Visura trasferimenti di rami d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	<b>0,30</b>		
<b>20.9</b>	Visura attività, albi ruoli e licenze	<b>0,30</b>		
<b>20.10</b>	Visura società o enti controllanti	<b>0,45</b>		
<b>20.11</b>	Visura pratiche in istruttoria	<b>0,30</b>		
<b>20.12</b>	Visura partecipazioni in altre società	<b>0,45</b>		
<b>20.13</b>	Visura soci e titolari di diritti su quote e azioni	<b>0,45</b>		<b>3</b>
<b>20.14</b>	Fascicolo	<b>2,60</b>	<b>19</b>	
<b>20.15</b>	Copia atti e bilanci	<b>0,85</b>		
<b>20.16</b>	Visura informazioni da statuto, ultimo statuto depositato	<b>0,85</b>		
<b>20.17</b>	Scheda persona con cariche attuali	<b>0,15</b>		<b>4</b>
<b>20.18</b>	Scheda persona con cariche cessate	<b>0,15</b>		<b>4</b>
<b>20.19</b>	Scheda persona completa	<b>0,20</b>		<b>4</b>

<b>20.20</b>	Scheda dati di lavoro	<b>0,30</b>		<b>5</b>
--------------	-----------------------	-------------	--	----------

## 21. SOCIETA' DI PERSONE (13) (22)

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note	Commento
<b>21.1</b>	Visura ordinaria	<b>1,00</b>	<b>16</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>21.2</b>	Visura informazioni patrimoniali	<b>0,30</b>		
<b>21.3</b>	Visura sede e unità locali	<b>0,30</b>		
<b>21.4</b>	Visura scioglimento, procedure concorsuali e cancellazione	<b>0,30</b>		
<b>21.5</b>	Visura socie e titolari di altre cariche o qualifiche	<b>0,30</b>		
<b>21.6</b>	Visura trasferimenti di rami d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	<b>0,30</b>		
<b>21.7</b>	Visura attività, albi ruoli e licenze	<b>0,30</b>		
<b>21.8</b>	Visura società o enti controllanti	<b>0,45</b>		
<b>21.9</b>	Visura pratiche in istruttoria	<b>0,30</b>		
<b>21.10</b>	Visura partecipazioni in altre società	<b>0,45</b>		
<b>21.11</b>	Fascicolo	<b>1,60</b>	<b>23</b>	
<b>21.12</b>	Copia atti	<b>0,85</b>		
<b>21.13</b>	Visura informazioni patti sociali, ultimi patti depositati	<b>0,85</b>		
<b>21.14</b>	Scheda persona con cariche attuali	<b>0,15</b>		<b>4</b>
<b>21.15</b>	Scheda persona con cariche cessate	<b>0,15</b>		<b>4</b>
<b>21.16</b>	Scheda persona completa	<b>0,20</b>		<b>4</b>
<b>21.17</b>	Scheda dati di lavoro	<b>0,30</b>		<b>5</b>

## 22. IMPRESE INDIVIDUALI E ALTRE FORME (13) (24)

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note	Commento
<b>22.1</b>	Visura ordinaria	<b>0,90</b>	<b>17</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>22.2</b>	Visura pratiche in istruttoria	<b>0,30</b>		
<b>22.3</b>	Visura partecipazioni in altre società	<b>0,45</b>		
<b>22.4</b>	Copia atti	<b>0,85</b>		
<b>22.5</b>	Scheda persona con cariche attuali	<b>0,15</b>		<b>4</b>
<b>22.6</b>	Scheda persona con cariche cessate	<b>0,15</b>		<b>4</b>
<b>22.7</b>	Scheda persona completa	<b>0,20</b>		<b>4</b>
<b>22.8</b>	Scheda dati di lavoro	<b>0,30</b>		<b>5</b>

## **23 - 25. VISURE STORICHE AL TERMINALE REMOTO**

### **23. SOCIETA' DI CAPITALE (11) (13) (18)**

<b>N. Ord.</b>	<b>Adempimento</b>	<b>Importo</b>	<b>Note Min</b>	<b>Commento</b>
<b>23.1</b>	Visura storica	<b>1,70</b>	<b>20</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>23.2</b>	Visura storia delle modifiche	<b>0,45</b>		
<b>23.3</b>	Visura storia dei trasferimenti di quote	<b>0,75</b>		
<b>23.4</b>	Visura partecipazioni in altre società storica	<b>0,75</b>		
<b>23.5</b>	Visura società o enti controllanti storica	<b>0,75</b>		
<b>23.6</b>	Fascicolo storico	<b>2,90</b>	<b>21</b>	

### **24. SOCIETA' DI PERSONE (11) (13) (22)**

<b>N. Ord.</b>	<b>Adempimento</b>	<b>Importo</b>	<b>Note Min.</b>	<b>Commento</b>
<b>24.1</b>	Visura storica	<b>1,30</b>	<b>20</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>24.2</b>	Visura storia delle modifiche	<b>0,45</b>		
<b>24.3</b>	Visura partecipazioni in altre società storica	<b>0,75</b>		
<b>24.4</b>	Visura società o enti controllanti storica	<b>0,75</b>		
<b>24.5</b>	Fascicolo storico	<b>1,90</b>	<b>21</b>	

### **25. IMPRESE INDIVIDUALI E ALTRE FORME (11) (13) (24)**

<b>N. Ord.</b>	<b>Adempimento</b>	<b>Importo</b>	<b>Note Min.</b>	<b>Commento</b>
<b>25.1</b>	Visura storica	<b>1,20</b>	<b>20</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>25.2</b>	Visura partecipazioni in altre società storica	<b>0,75</b>		

## **26 - 28. VISURE ALLO SPORTELLO CAMERALE**

### **26. SOCIETA' DI CAPITALE (18)**

<b>N. Ord.</b>	<b>Adempimento</b>	<b>Importo</b>	<b>Note Min.</b>	<b>Commento</b>
<b>26.1</b>	Visura ordinaria	<b>7,00</b>	<b>15</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>26.2</b>	Visura capitale e strumenti finanziari	<b>2,00</b>		

<b>26.3</b>	Visura sede e unità locali	<b>2,00</b>		
<b>26.4</b>	Visura scioglimento, procedure concorsuali e cancellazione	<b>2,00</b>		
<b>26.5</b>	Visura amministratori	<b>2,00</b>		
<b>26.6</b>	Visura sindaci, membri organi di controllo	<b>2,00</b>		
<b>26.7</b>	Visura titolari di altre cariche o qualifiche	<b>2,00</b>		
<b>26.8</b>	Visura trasferimenti di rami d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	<b>2,00</b>		
<b>26.9</b>	Visura attività, albi ruoli e licenze	<b>2,00</b>		
<b>26.10</b>	Visura società o enti controllanti	<b>4,00</b>		
<b>26.11</b>	Visura pratiche in istruttoria	<b>2,00</b>		
<b>26.12</b>	Visura partecipazioni in altre società	<b>4,00</b>		
<b>26.13</b>	Visura soci e titolari di diritti su quote e azioni	<b>4,00</b>		<b>3</b>
<b>26.14</b>	Fascicolo	<b>13,00</b>	<b>19</b>	
<b>26.15</b>	Copia atti e bilanci	<b>6,00</b>		
<b>26.16</b>	Visura informazioni da statuto, ultimo statuto depositato	<b>6,00</b>		
<b>26.17</b>	Scheda persona con cariche attuali	<b>1,50</b>		<b>4</b>
<b>26.18</b>	Scheda persona con cariche cessate	<b>1,50</b>		<b>4</b>
<b>26.19</b>	Scheda persona completa	<b>2,50</b>		<b>4</b>

## 27. SOCIETA' DI PERSONE (22)

<b>N. Ord.</b>	<b>Adempimento</b>	<b>Importo</b>	<b>Note Min.</b>	<b>Commento</b>
<b>27.1</b>	Visura ordinaria	<b>4,50</b>	<b>16</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>27.2</b>	Visura informazioni patrimoniali	<b>2,00</b>		
<b>27.3</b>	Visura sede e unità locali	<b>2,00</b>		
<b>27.4</b>	Visura scioglimento, procedure concorsuali e cancellazione	<b>2,00</b>		
<b>27.5</b>	Visura soci e titolari di altre cariche o qualifiche	<b>2,00</b>		
<b>27.6</b>	Visura trasferimenti di rami d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	<b>2,00</b>		
<b>27.7</b>	Visura attività, albi ruoli e licenze	<b>2,00</b>		
<b>27.8</b>	Visura società o enti controllanti	<b>4,00</b>		
<b>27.9</b>	Visura pratiche in istruttoria	<b>2,00</b>		
<b>27.10</b>	Visura partecipazioni in altre società	<b>4,00</b>		
<b>27.11</b>	Fascicolo	<b>8,00</b>	<b>23</b>	
<b>27.12</b>	Copia atti	<b>6,00</b>		
<b>27.13</b>	Visura informazioni patti sociali, ultimi patti depositati	<b>6,00</b>		
<b>27.14</b>	Scheda persona con cariche attuali	<b>1,50</b>		<b>4</b>
<b>27.15</b>	Scheda persona con cariche cessate	<b>1,50</b>		<b>4</b>

<b>27.16</b>	Scheda persona completa	<b>2,50</b>		<b>4</b>
--------------	-------------------------	-------------	--	----------

## 28. IMPRESE INDIVIDUALI E ALTRE FORME (24)

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>28.1</b>	Visura ordinaria	<b>4,00</b>	<b>17</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
<b>28.2</b>	Visura pratiche in istruttoria	<b>2,00</b>		
<b>28.3</b>	Visura partecipazioni in altre società	<b>4,00</b>		
<b>28.4</b>	Copia atti	<b>6,00</b>		
<b>28.5</b>	Scheda persona con cariche attuali	<b>1,50</b>		<b>4</b>
<b>28.6</b>	Scheda persona con cariche cessate	<b>1,50</b>		<b>4</b>
<b>28.7</b>	Scheda persona completa	<b>2,50</b>		<b>4</b>

## 29 - 31. VISURE STORICHE ALLO SPORTELLLO CAMERALE

### 29. SOCIETA' DI CAPITALE (11) (18)

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note	Commento
<b>29.1</b>	Visura storica	<b>8,00</b>	<b>20</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi storici:</i>			
<b>29.2</b>	Visura storia delle modifiche	<b>4,00</b>		
<b>29.3</b>	Visura storia dei trasferimenti di quote	<b>5,00</b>		<b>3</b>
<b>29.4</b>	Visura partecipazioni in altre società storica	<b>5,00</b>		
<b>29.5</b>	Visura società o enti controllanti storica	<b>5,00</b>		
<b>29.6</b>	Fascicolo storico	<b>14,00</b>	<b>21</b>	

### 30. SOCIETA' DI PERSONE (11) (22)

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>30.1</b>	Visura storica	<b>5,50</b>	<b>20</b>	<b>1 - 2</b>
	<i>Visura singoli blocchi informativi storici:</i>			
<b>30.2</b>	Visura storia delle modifiche	<b>4,00</b>		
<b>30.3</b>	Visura partecipazioni in altre società storica	<b>5,00</b>		
<b>30.4</b>	Visura società o enti controllanti storica	<b>5,00</b>		
<b>30.5</b>	Fascicolo storico	<b>9,00</b>	<b>21</b>	

### 31. IMPRESE INDIVIDUALI E ALTRE FORME (11) (24)

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
31.1	Visura storica	5,00	20	1 - 2
	<i>Visura singoli blocchi informativi:</i>			
31.2	Visura partecipazioni in altre società storica	5,00		

Note Ministeriali	Commento
<p><b>11.</b> La visura storica viene rilasciata anche per le ditte sospese o cancellate presenti nel precedente Registro delle ditte, ma non iscritte nel Registro delle imprese.</p> <p><b>12.</b> E' esente dal pagamento del diritto di segreteria l'estrazione effettuata per via telematica di visure, modelli di dichiarazione sostitutiva, copie di bilanci e di atti relativi all'impresa della quale il titolare della CNS utilizzata per l'interrogazione telematica è un legale rappresentante. Al titolare della CNS è altresì consentito di accedere gratuitamente per via telematica alla situazione del pagamento del diritto annuale, alla scheda import-export (operatori con l'estero) e allo stato delle pratiche del Registro delle imprese relativi all'impresa della quale è un legale rappresentante.</p> <p><b>13.</b> I diritti si applicano anche ai soggetti che estraggono documenti tramite collegamento con il sistema informativo delle Camere di commercio e non comprendono i costi del servizio telematico.</p> <p><b>14.</b> I diritti si applicano ai soggetti che estraggono documenti tramite collegamento con il sistema informativo delle Camere di Commercio e non comprendono i costi del servizio telematico.</p> <p><b>18.</b> Il diritto si applica ai soggetti collettivi iscritti nella sezione ordinaria del Registro delle imprese, escluse le società semplici, le società in accomandita semplici, le società in nome collettivo, società tra professionisti, imprese individuali.</p> <p><b>20.</b> Si intende per visura storica il documento composto dalla visura ordinaria e storia delle modifiche.</p>	<p><b>1.</b> Le visure possono essere richieste:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>allo sportello telematico (Voci: 17 - 19);</li> <li>da terminale remoto (Voci: 20 - 25);</li> <li>allo sportello camerale (Voci: 26 - 31).</li> </ol> <p>Nel primo modo la richiesta avviene collegandosi al sistema informativo della Camera di Commercio tramite Telemaco. Nel secondo modo la richiesta avviene da terminale remoto, collegato al sistema informativo delle Camere di Commercio, messo a disposizione dalla Camera di Commercio presso particolari postazioni ritenute idonee e facilmente raggiungibili dagli utenti (Uffici comunali, Comunità montane, Associazioni di categoria, ecc). Nel terzo modo la richiesta viene fatta direttamente agli sportelli camerali aperti al pubblico.</p> <p><b>2.</b> Qualsiasi tipo di visura è sempre e in ogni caso esente da imposta di bollo in quanto priva di ogni valore certificativo e non firmata da alcun funzionario o impiegato che l'ha rilasciata.</p> <p><b>2.</b> Qualsiasi tipo di visura è sempre e in ogni caso esente da imposta di bollo in quanto priva di ogni valore certificativo e non firmata da alcun funzionario o impiegato che l'ha rilasciata.</p> <p><b>3.</b> La visura storica sui trasferimenti di quote (Voce 29.3), che viene rilasciata al costo di 5.00 euro, è cosa diversa dalla visura riferita ai "Soci e titolari di diritti su quote e azioni" (Voci 20.13; 26.13), quanto contiene tutti i vari ed eventuali trasferimenti di quote che si sono verificati nel tempo. La visura degli assetti proprietari di cui alle voci appena citate viene rilasciata, con costi differenziati, anche all'interno della visura ordinaria e riporta gli assetti proprietari attuali, secondo l'ultimo bilancio depositato.</p> <p><b>4.</b> La "Scheda persona" è il documento che elenca le cariche e le qualifiche ricoperte dalle persone nella</p>

<p><b>21.</b> Si intende per <b>fascicolo storico</b> il documento composto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dal fascicolo,</li> <li>• dalla visura della storia delle modifiche, e</li> <li>• dalla storia dei trasferimenti di quote per le sole società a responsabilità limitata.</li> </ul> <p><b>22.</b> Il diritto si applica alle <b>società semplici, le società in accomandita semplice, le società in nome collettivo, società tra professionisti.</b></p> <p><b>24.</b> Il diritto si applica <b>alle imprese individuali e ai soggetti iscritti al REA.</b></p>	<p>società. L'importo, a decorrere dal 1° marzo 2007, è stato ridotto da 0,30 a 0,15 euro.</p> <p><b>5.</b> La “<b>Scheda dati di lavoro</b>” è la scheda informativa che può essere estratta dal servizio Telemaco in relazione al dato da modificare o da integrare.</p>
---	--

### **32. ELENCHI (25)**

#### **ALLO SPORTELLO**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>32.1</b>	Richiesta	<b>20,00</b>		<b>1 - 2</b>
<b>32.1.1</b>	- con solo indirizzo ( <i>posizione</i> )	<b>0,02</b>		
<b>32.1.2</b>	- con anagrafica impresa o persona ( <i>posizione</i> )	<b>0,06</b>		
<b>32.1.3</b>	- elenco esteso ( <i>posizione</i> )	<b>0,12</b>		
<b>32.1.4</b>	- elenco completo o imprese/persone ( <i>posizione</i> )	<b>0,16</b>		

#### **DA TERMINALE REMOTO**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>32.2</b>	Richiesta	<b>1,00</b>	<b>13</b>	<b>1 - 2</b>
<b>32.2.1</b>	- con solo indirizzo ( <i>posizione</i> )	<b>0,01</b>		
<b>32.2.2</b>	- protocollo ( <i>posizione</i> )	<b>0,02</b>		
<b>32.2.3</b>	- con anagrafica impresa o persona ( <i>posizione</i> )	<b>0,03</b>		
<b>32.2.4</b>	- elenco esteso ( <i>posizione</i> )	<b>0,06</b>		
<b>32.2.5</b>	- elenco completo o imprese / persone ( <i>posizione</i> )	<b>0,08</b>		

#### **DA SPORTELLO TELEMATICO**

N.	Adempimento	Importo	Note	Commento
----	-------------	---------	------	----------

Ord.			Min.	
<b>32.3</b>	Richiesta	<b>5,00</b>		<b>3</b>
<b>32.3.1</b>	- con solo indirizzo ( <i>posizione</i> )	<b>0,02</b>		
<b>32.3.2</b>	- con anagrafica impresa o persona ( <i>posizione</i> )	<b>0,06</b>		
<b>32.3.3</b>	- elenco esteso ( <i>posizione</i> )	<b>0,12</b>		

Note Ministeriali	Commento
<p><b>13.</b> I diritti si applicano anche ai soggetti che <b>estraggono documenti tramite collegamento con il sistema informativo</b> delle Camere di Commercio e non comprendono i costi del servizio telematico.</p> <p><b>25.</b> Gli importi sono differenziati per <b>diverse tipologie di elenchi</b> a seconda del contenuto informativo.</p>	<p><b>1.</b> Per quanto concerne la richiesta di <b>elenchi relativi a più Province</b>, si deve tener presente che il pagamento del diritto di richiesta deve essere applicato per ciascuna Provincia (Cfr. Circ. MICA n. 3097/C del 10 gennaio 1986).</p> <p><b>2.</b> I diritti per la richiesta di elenchi sono stati ritoccati a ribasso.</p> <p><b>3.</b> E' stato inoltre previsto un diritto per gli elenchi rilasciati attraverso lo sportello telematico.</p>

### **33. ARCHIVIO CARTACEO (26)**

#### **ALLO SPORTELLLO**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>33.1.</b>	Richiesta copie bilanci ed atti	<b>5,00</b>		<b>1</b>
<b>33.2.</b>	+ pagina estratta	<b>0,10</b>		
<b>33.3.</b>	Consultazione fascicolo	<b>15,00</b>	<b>27</b>	

Note Ministeriali	Commento
<p><b>26.</b> L'importo per pagina e l'eventuale calcolo dei tributi per la copia conforme si intende per la parte scritturale del testo.</p> <p><b>27.</b> Il diritto è comprensivo del rilascio della copia di un atto estratto dal fascicolo o da archivi microfilmati, nei limiti di 10 pagine, per ogni ulteriore pagina si applica il diritto di 0,10 euro di cui al punto 31.2.</p> <p>Il medesimo diritto è dovuto anche in caso di consultazione di atti su microfilm e simili.</p> <p><b>La consultazione da parte dell'impresa sul proprio fascicolo è esente da diritti.</b></p>	<p><b>1.</b> La richiesta di copia di atti e di bilanci allo sportello va naturalmente riferita ad anni antecedenti, rispettivamente, allo statuto vigente e all'ultimo bilancio depositato, in quanto sia lo statuto vigente che l'ultimo bilancio depositato possono essere richiesti ad un costo inferiore richiedendo la visura relativa al fascicolo della società (Voci: 11.14; 14.6; 17.14; 20.6).</p>

--	--

### **34. ALTRI ADEMPIMENTI**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>34</b>	Deposito per iscrizione della deliberazione di conversione in euro del capitale sociale - <i>Su supporto informatico o con modalità telematica</i>	<b>23,00</b>	<b>28</b>	<b>1</b>

Note Ministeriali	Commento
<p><b>28.</b> Il diritto si applica:</p> <p>1) per il deposito delle delibere di conversione derivanti dall'adozione della <b>procedura semplificata</b> da parte del consiglio di amministrazione, con mera applicazione delle regole matematiche previste dalla normativa;</p> <p>2) per il deposito delle delibere adottate con <b>procedura ordinaria</b> nel rispetto dei criteri automatici previsti dal Regolamento CE n. 1103/97 con la metodologia recepita dall'ordinamento italiano con l'art. 17, commi da 1 a 5 del D. Lgs. 24 giugno 1998, n. 213.</p>	<p><b>1.</b> Riteniamo che tale voce non torni più utilizzabile in quanto, in applicazione delle disposizioni del nuovo diritto societario, tutte le società di capitali e società cooperative, avendo dovuto provvedere all'adeguamento dei propri statuti, hanno di conseguenza provveduto anche a convertire il proprio capitale sociale.</p>

### **35. RICERCHE ANAGRAFICHE (29)**

#### **ALLO SPORTELLO TELEMATICO**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>35.1</b>	Richiesta	<b>0,60</b>	<b>14</b>	

#### **DA TERMINALE REMOTO**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>35.2</b>	Richiesta	<b>0,10</b>	<b>13</b>	

#### **ALLO SPORTELLO**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>35.3</b>	Richiesta	<b>1,00</b>		

Note Ministeriali	Commento
<p><b>13.</b> I diritti si applicano anche ai soggetti che <b>estraggono documenti tramite collegamento con il sistema informativo</b> delle Camere di commercio e non comprendono i costi del servizio telematico.</p> <p><b>14.</b> I diritti si applicano ai soggetti che <b>estraggono documenti tramite collegamento con il sistema informativo</b> delle Camere di Commercio e non comprendono i costi del servizio telematico.</p> <p><b>29.</b> I diritti non sono dovuti nel caso la ricerca anagrafica sia seguita dalla richiesta di un certificato, una visura, un fascicolo, una copia di atto o bilancio.</p>	

### **36. ALBO GESTORI AMBIENTALI**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>36.1.</b>	Iscrizioni e variazioni	<b>10,00</b>		<b>1</b>
<b>36.2.</b>	Cancellazioni	<b>0</b>		

Note Ministeriali	Commento
	<p><b>1.</b> Tale diritto è stato introdotto dal D.I. 16 giugno 2008 (in vigore dal 1° luglio 2008).</p>

### **37. ADEMPIMENTI CURATORI FALLIMENTARE**

N. Ord.	Adempimento	Importo	Note Min.	Commento
<b>37.1.</b>	Su supporto informatico	<b>20,00</b>		<b>1</b>
<b>37.2.</b>	Con modalità telematica	<b>10,00</b>		

## **38. CERT. IMPRESA**

<b>38</b>	Cert. impresa	<b>77,00</b>		<b>2</b>
-----------	---------------	--------------	--	----------

<b>Note Ministeriali</b>	<b>Commento</b>
	<p><b>1.</b> Tale diritto è stato introdotto dal D.I. 16 giugno 2008 (in vigore dal 1° luglio 2008).</p> <p><b>2.</b> Il servizio Cert.Impresa è, in sostanza, il <b>servizio di attestazione online della corrispondenza di un dato indirizzo sulla rete Internet ad un'impresa regolarmente iscritta al Registro delle Imprese delle Camere di Commercio.</b></p> <p>In virtù del decreto del Ministero dell'Industria del 15 febbraio 2001 <b>tutte le imprese italiane titolari di un indirizzo sulla rete Internet</b>, hanno la possibilità di inserire nel proprio sito un dispositivo (chiamato Cert.impresa), che consenta ai visitatori di accedere direttamente ai dati ufficiali dell'impresa quotidianamente aggiornati dalle Camere di Commercio.</p> <p>Questo dispositivo ha valore istituzionale e viene rilasciato direttamente dalle Camere di Commercio, tramite InfoCamere.</p> <p>Adottando tale soluzione, le imprese possono realizzare una maggiore trasparenza ed affidabilità nei confronti della propria clientela.</p>