

SOCIETA' SEMPLICI

Sommario:

1. Iscrizione di società semplice costituita con contratto verbale
2. Iscrizione di società semplice costituita con contratto scritto
3. Iscrizione delle modificazioni di società semplice costituita con contratto verbale
4. Iscrizione delle modificazioni di società semplice costituita con contratto scritto
5. Iscrizione dello scioglimento del contratto di società semplice costituita con contratto verbale
6. Iscrizione dello scioglimento del contratto di società semplice costituita con contratto scritto
7. Iscrizione della cancellazione di società semplice.
8. Comunicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)

1. ISCRIZIONE DI SOCIETA' SEMPLICE COSTITUITA CON CONTRATTO VERBALE

- ❖ **Riferimenti legislativi:** artt. 2251 - 2290 C.C; art. 18, commi 4-7, D.P.R. n. 581/95.
- ❖ **Termini:** 30 giorni dalla data dell'atto;
- ❖ **Obbligati:** tutti i soci;
- ❖ **Luogo di presentazione:** presso l'ufficio del Registro delle imprese nella cui circoscrizione è stabilita la sede, in via telematica o su supporto informatico.

- ◆ **MODULISTICA**, compilata elettronicamente attraverso il programma FedraPlus o simili;
 - ◆ **S1**, per la richiesta di iscrizione della società semplice;
 - ◆ **INTERCALARE P** – Iscrizione, per riportare i dati anagrafici completi di tutti i soci;
 - ◆ **S5 - Iscrizione**, per denunciare l'inizio dell'attività;
 - ◆ **La distinta** dovrà essere sottoscritta da tutti i soci, con le modalità di cui al punto 2 delle “*Formalità per l'iscrizione e deposito atti presso il Registro delle imprese – Premessa di ordine generale*”
- ◆ **Diritti di segreteria** pari a 23.00 / 18.00 euro, da pagarsi secondo le modalità stabilite dal tipo di convenzione stipulata;
- ◆ **Diritto annuale:** 100,00 euro (per le società semplici agricole) 200.00 euro (per le società semplici non agricole). All'importo in misura fissa, **a decorrere dall'anno 2011**, va aggiunto l'importo derivante dall'aliquota corrispondente allo scaglione di fatturato. Nel caso di eventuali unità locali è dovuto inoltre un importo aggiuntivo pari al 20% dell'importo della sede.
- ◆ **Imposta di bollo** forfettaria pari a Euro 59.00, da pagarsi con le stesse modalità previste per i diritti di segreteria.

N.B.

- 1) La eventuale apertura di **unità locali operative**, dovrà essere comunicata con l'apposito **modello UL**, contemporaneamente alla denuncia di inizio dell'attività.
- 2) Per quanto riguarda la **denuncia di inizio dell'attività**, si rimanda all'apposito capitolo “DENUNCE AL REA”.

2. ISCRIZIONE DI SOCIETA' SEMPLICE COSTITUITA CON CONTRATTO SCRITTO

- ❖ **Riferimenti legislativi:** artt. 2251 - 2290 C.C; art. 18, commi 4-7, D.P.R. n. 581/95.
- ❖ **Termini:** 30 giorni dalla data dell'atto;
- ❖ **Obbligati:** i soci amministratori;
- ❖ **Luogo di presentazione:** presso l'ufficio del Registro delle imprese nella cui circoscrizione è stabilita la sede, in via telematica o su supporto informatico.

- ◆ **MODULISTICA**, compilata elettronicamente attraverso il programma Fedra o simili;
 - ◆ **S1**, per la richiesta di iscrizione dell'atto costitutivo, il quale dovrà essere dichiarato conforme, da un legale rappresentante, alla copia trascritta nei libri sociali e debitamente registrata presso la competente Agenzia delle Entrate;
 - ◆ **INTERCALARE P** – Iscrizione, per riportare i dati anagrafici completi di tutti i soci;
 - ◆ **S5 - Iscrizione**, per denunciare l'inizio dell'attività;
 - ◆ **La distinta** dovrà essere sottoscritta da un legale rappresentante, con le modalità di cui al punto 2 delle *“Formalità per l'iscrizione e deposito atti presso il Registro delle imprese – Premessa di ordine generale”*
- ◆ **Diritti di segreteria** pari a 23.00 / 18.00 euro, da pagarsi secondo le modalità stabilite dal tipo di convenzione stipulata;
- ◆ **Diritto annuale:** 100,00 euro (per le società semplici agricole) 200.00 euro (per le società semplici non agricole). All'importo in misura fissa, **a decorrere dall'anno 2011**, va aggiunto l'importo derivante dall'aliquota corrispondente allo scaglione di fatturato. Nel caso di eventuali unità locali è dovuto inoltre un importo aggiuntivo pari al 20% dell'importo della sede.
- ◆ **Imposta di bollo** forfettaria pari a Euro 59.00, da pagarsi con le stesse modalità previste per i diritti di segreteria.

N.B.

- 3) La eventuale apertura di **unità locali operative**, dovrà essere comunicata con l'apposito **modello UL**, contemporaneamente alla denuncia di inizio dell'attività.
- 4) Per quanto riguarda la **denuncia di inizio dell'attività**, si rimanda all'apposito capitolo “DENUNCE AL REA”.

3. ISCRIZIONE DELLE MODIFICAZIONI DI SOCIETA' SEMPLICE COSTITUITA CON CONTRATTO VERBALE

- ❖ **Riferimenti legislativi:** artt. 2252 e 2272 C.C; Art. 18, comma 5, D.P.R. n. 581/95.
- ❖ **Termini:** 30 giorni dalla data dell'evento;
- ❖ **Obbligati:** tutti i soci;
- ❖ **Luogo di presentazione:** presso l'ufficio del Registro delle imprese nella cui circoscrizione è stabilita la sede, in via telematica o su supporto informatico.

- ◆ **MODULISTICA**, compilata elettronicamente attraverso il programma Fedra o simili;
 - ◆ **S2**, per la richiesta di iscrizione delle eventuali modifiche della società;

- ◆ **INTERCALARE P - Iscrizione**, per riportare i dati anagrafici completi degli eventuali nuovi soci che entrano nella compagine sociale;
- ◆ **INTERCALARE P - Modifica**, per riportare le eventuali modificazione relative ai soci che già fanno parte della compagine sociale;
- ◆ **INTERCALARE P - Cessazione**, per richiede la cancellazione di eventuali soci che escono dalla compagine sociale;
- ◆ **S5 - Modifica**, per denunciare la variazione o l'aggiunta dell'attività;
- ◆ **La distinta** dovrà essere sottoscritta da tutti i soci, con le modalità di cui al punto 2 delle *“Formalità per l'iscrizione e deposito atti presso il Registro delle imprese – Premessa di ordine generale”*
- ◆ **Diritti di segreteria** pari a 23.00 / 18.00 euro, da pagarsi secondo le modalità stabilite dal tipo di convenzione stipulata;
- ◆ **Imposta di bollo** forfettaria pari a Euro 59.00, da pagarsi con le stesse modalità previste per i diritti di segreteria.

4. ISCRIZIONE DELLE MODIFICAZIONI DI SOCIETA' SEMPLICE COSTITUITA CON CONTRATTO SCRITTO

- ❖ **Riferimenti legislativi:** artt. 2252 e 2272 C.C; Art. 18, comma 5, D.P.R. n. 581/95.
- ❖ **Termini:** 30 giorni dalla data dell'evento;
- ❖ **Obbligati:** i soci amministratori;
- ❖ **Luogo di presentazione:** presso l'ufficio del Registro delle imprese nella cui circoscrizione è stabilita la sede, in via telematica o su supporto informatico.

- ◆ **MODULISTICA**, compilata elettronicamente attraverso il programma Fedra o simili;
- ◆ **S2**, per la richiesta di iscrizione del nuovo contratto modificativo, debitamente registrato presso la competente Agenzia delle Entrate;
- ◆ **INTERCALARE P - Iscrizione**, per riportare i dati anagrafici completi degli eventuali nuovi soci che entrano nella compagine sociale;
- ◆ **INTERCALARE P - Modifica**, per riportare le eventuali modificazione relative ai soci che già fanno parte della compagine sociale;
- ◆ **INTERCALARE P - Cessazione**, per richiede la cancellazione di eventuali soci che escono dalla compagine sociale;
- ◆ **S5 - Modifica**, per denunciare la variazione o l'aggiunta dell'attività;
- ◆ **La distinta** dovrà essere sottoscritta da un legale rappresentante, con le modalità di cui al punto 2 delle *“Formalità per l'iscrizione e deposito atti presso il Registro delle imprese – Premessa di ordine generale”*
- ◆ **Diritti di segreteria** pari a 23.00 / 18.00 euro, da pagarsi secondo le modalità stabilite dal tipo di convenzione stipulata;
- ◆ **Imposta di bollo** forfettaria pari a Euro 59.00, da pagarsi con le stesse modalità previste per i diritti di segreteria.

5. ISCRIZIONE DELLO SCIoglimento DEL CONTRATTO DI SOCIETA' SEMPLICE COSTITUITA CON CONTRATTO VERBALE

- ❖ **Riferimenti legislativi:** artt. 2252 e 2272 C.C; art. 18, comma 5, D.P.R. n. 581/95.
- ❖ **Termini:** 30 giorni dalla data di scioglimento;
- ❖ **Obbligati:** tutti i soci;
- ❖ **Luogo di presentazione:** presso l'ufficio del Registro delle imprese nella cui circoscrizione è stabilita la sede, in via telematica o su supporto informatico.

- ◆ **MODULISTICA**, compilata elettronicamente attraverso il programma Fedra o simili;
 - ◆ **S3** (quadri A, B e 1), per la richiesta di iscrizione dello scioglimento;
 - ◆ **INTERCALARE P - Iscrizione**, per riportare i dati anagrafici completi degli eventuali nuovi soci che entrano nella compagine sociale;
 - ◆ **INTERCALARE P - Modifica**, per riportare le eventuali modificazione relative ai soci che già fanno parte della compagine sociale;
 - ◆ **INTERCALARE P - Cessazione**, per richiede la cancellazione di eventuali soci che escono dalla compagine sociale;
 - ◆ **La distinta** dovrà essere sottoscritta dai liquidatori, con le modalità di cui al punto 2 delle *“Formalità per l’iscrizione e deposito atti presso il Registro delle imprese – Premessa di ordine generale”*
- ◆ **Diritti di segreteria** pari a 23.00 / 18.00 euro, da pagarsi secondo le modalità stabilite dal tipo di convenzione stipulata;
- ◆ **Imposta di bollo** forfettaria pari a Euro 59.00, da pagarsi con le stesse modalità previste per i diritti di segreteria.

N.B. Qualora, oltre lo scioglimento, si richieda anche la cancellazione dal Registro delle imprese, del modello S3 dovrà essere compilato anche il quadro 6B.

6. ISCRIZIONE DELLO SCIoglimento DEL CONTRATTO DI SOCIETA' SEMPLICE COSTITUITA CON CONTRATTO SCRITTO

- ❖ **Riferimenti legislativi:** artt. 2252 e 2272 C.C; art. 18, comma 5, D.P.R. n. 581/95.
- ❖ **Termini:** 30 giorni dalla data di scioglimento;
- ❖ **Obbligati:** i soci amministratori;
- ❖ **Luogo di presentazione:** presso l'ufficio del Registro delle imprese nella cui circoscrizione è stabilita la sede, in via telematica o su supporto informatico.

- ◆ **MODULISTICA**, compilata elettronicamente attraverso il programma Fedra o simili;
 - ◆ **S3** (quadri A, B e 1), per la richiesta di iscrizione dell’atto portante lo scioglimento del contratto sociale, debitamente registrato presso la competente Agenzia delle Entrate;
 - ◆ **INTERCALARE P**, per riportare i dati anagrafici completi dei liquidatori;
 - ◆ **La distinta** dovrà essere sottoscritta da un liquidatore, con le modalità di cui al punto 2 delle *“Formalità per l’iscrizione e deposito atti presso il Registro delle imprese – Premessa di ordine generale”*
- ◆ **Diritti di segreteria** pari a 23.00 / 18.00 euro, da pagarsi secondo le modalità stabilite dal tipo di convenzione stipulata;

- ◆ **Imposta di bollo** forfettaria pari a Euro 59.00, da pagarsi con le stesse modalità previste per i diritti di segreteria.

N.B. Qualora, oltre lo scioglimento, si richieda anche la cancellazione dal Registro delle imprese, del modello S3 dovrà essere compilato anche il quadro 6B.

7. ISCRIZIONE DELLA CANCELLAZIONE DI SOCIETA' SEMPLICE

- ❖ **Riferimenti legislativi:** art. 18, comma 6, D.P.R. n. 581/95.
- ❖ **Termini:** nessuno;
- ❖ **Obbligati:** i soci amministratori
- ❖ **Luogo di presentazione:** presso l'ufficio del Registro delle imprese nella cui circoscrizione è stabilita la sede, in via telematica o su supporto informatico.

- ◆ **MODULISTICA**, compilata elettronicamente attraverso il programma Fedra o simili;
 - ◆ **S3** (quadri A, B e 6B), per la richiesta di cancellazione dal Registro delle imprese;
 - ◆ **La distinta** dovrà essere sottoscritta da un liquidatore, con le modalità di cui al punto 2 delle “*Formalità per l’iscrizione e deposito atti presso il Registro delle imprese – Premessa di ordine generale*”
- ◆ **Diritti di segreteria:** pari a 23.00 / 18.00 euro, da pagarsi secondo le modalità stabilite dal tipo di convenzione stipulata;
- ◆ **Imposta di bollo** forfettaria pari a Euro 59.00, da pagarsi con le stesse modalità previste per i diritti di segreteria.

8. COMUNICAZIONE DELL’INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)

Premessa

L’articolo 16 del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito nella legge 28 gennaio 2009, n. 2, impone:

- alle società di nuova costituzione che si sono iscritte nel Registro delle imprese dopo il 29 novembre 2008, di dotarsi di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC), da indicare nella domanda di iscrizione;
- alle società iscritte nel Registro delle imprese alla data del 29 novembre 2008 e non ancora cancellate, di pubblicare nel Registro il proprio indirizzo PEC, entro il termine del **29 novembre 2011**.

L’indirizzo della PEC verrà pubblicata nella certificazione dell’impresa insieme ai dati relativi alla sede. La casella di Posta Elettronica Certificata è considerata, infatti, un **domicilio elettronico dell’impresa** e dovrà risultare attiva e rinnovata regolarmente nel tempo.

La comunicazione deve essere fatta unicamente per via telematica tramite **ComUnica**, mediante i canali tradizionali (ComUnica-Starweb, ComUnica-Fedra e altri programmi disponibili sul mercato).

L’invio della richiesta di iscrizione della PEC è **completamente gratuito** e quindi esente dal pagamento sia dell’imposta di bollo che di qualsiasi altro diritto.

Le comunicazioni inviate dopo il 29 novembre 2011 saranno soggette alla **sanzione amministrativa pecuniaria** prevista dall’art. 2630 del Codice Civile in capo a ciascun soggetto che omette di eseguire denunce, comunicazioni o depositi presso il Registro delle Imprese.

L’importo previsto va **da 206,00 a 2.065,00 euro**.

- ❖ **Riferimenti legislativi:** art. 16, comma 6, D.L. 29 novembre 2008, n. 185, convertito nella legge 28 gennaio 2009, n. 2,

- ❖ **Termini:** 29 novembre 2011;
- ❖ **Obbligati:** Un amministratore;
- ❖ **Luogo di presentazione:** presso l'ufficio del Registro delle imprese nella cui circoscrizione è stabilita la sede, in via telematica o su supporto informatico.

MODULISTICA, compilata elettronicamente attraverso il programma FedraPlus o simili:

S2 (compilato nel riquadro 5, nei soli campi relativi all'indirizzo di posta elettronica certificata), secondo le modalità di cui al punto 3 delle *“Formalità per l'iscrizione e deposito atti presso il Registro delle imprese – Premessa di ordine generale”*;

Modello NOTE: specificare che trattasi della comunicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata;

CODICE ATTO UTILIZZABILE: A99

La distinta dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'amministratore, con le modalità di cui al punto 2 delle *“Formalità per iscrizione e deposito atti presso il Registro delle imprese - Premessa di ordine generale”*;

Diritti di segreteria: Esente;

Imposta di bollo: Esente.