

Circolare



*Ministero delle  
Attività Produttive*

**Direzione Generale per gli Enti Cooperativi**  
Divisione I

Roma: 28/09/2004

*Alle Direzioni Regionali del  
Lavoro*

*Loro Sedi*

*Alle Direzioni Provinciali del  
Lavoro per il tramite delle D.R.L.*

*Loro Sedi*

*Prot.: 1558874  
Risposta al f. N.  
del  
Allegati:*

e p.c. Al Ministero del Lavoro e  
P.S.  
D.G. AA.GG. Risorse Umane e  
Attività Ispettiva  
Divisione I

ROMA

OGGETTO: Nuove modalità di pagamento (Mod. F24) del contributo biennale e di altre somme dovuti dalle società cooperative.

*La presente circolare viene emanata d'intesa con il Ministero del Lavoro e delle P.S.*

Dal 1 luglio 2004 è attiva la convenzione, stipulata tra questa Amministrazione e l'Agenzia delle Entrate, grazie alla quale le società cooperative potranno versare le somme dovute tramite il modello F24 e beneficiare della possibilità della compensazione tra crediti e debiti nei confronti dello Stato.

La presente iniziativa si colloca in quadro più ampio di innovazioni tese a fornire servizi sempre più efficienti ai cittadini da un lato e, dall'altro, maggiore economia di risorse per gli Uffici cui è demandato il compito di controllare la correttezza e la puntualità dei pagamenti e di intervenire in caso di irregolarità.

Si forniscono di seguito alcune precisazioni operative:

***Codici Tributo***

I codici tributo assegnati dall'Agenzia delle Entrate e contenuti nella risoluzione n. 87 del 16 giugno 2004 sono i seguenti:

Cod. **3010** Contributo biennale, maggiorazioni del contributo (ad esclusione della maggiorazione del 10% dovuta dalle cooperative edilizie), interessi per ritardato pagamento.

Cod. **3011** Maggiorazione 10% dovuta dalle cooperative edilizie, interessi per ritardato pagamento.

Cod. **3012** Quota pari al 3% degli utili di esercizio, interessi per ritardato pagamento.

Cod. **3013** Residui del patrimonio delle società cooperative in liquidazione.

Cod. **3014** Sanzioni.

### ***Modalità di compilazione del modello F24***

Dovrà essere utilizzata la **sezione erario** del modello F24. Le seguenti colonne andranno così compilate:

- **Rateazione/Regione/Provincia** la sigla della provincia dove ha sede legale l'ente che effettua il versamento.

- **Periodo di riferimento** l'anno cui fa riferimento il versamento senza abbreviazioni quindi scrivendo tutte le quattro cifre. In caso di ritardato versamento del contributo e delle maggiorazioni potrà essere indicato il primo anno del biennio di riferimento.

### ***Compensazione dei crediti***

Nel caso di crediti in favore della cooperativa possono verificarsi le seguenti fattispecie:

a) Credito vantato nei confronti di altra Amministrazione (Erario, INPS ed altri Enti indicati nel mod. F24) e utilizzato per il pagamento di somme dovute alla scrivente Direzione.

b) Credito vantato nei confronti di questa Amministrazione (ad es. contributo versato in eccesso) e utilizzato per il pagamento di altre somme.

Nell'ipotesi di cui al **punto a)** l'operazione di compensazione effettuata col modello F24 non coinvolge attivamente l'Amministrazione. Sarà, infatti, l'Agenzia delle Entrate a provvedere direttamente all'accredito di quanto dovuto sul relativo codice tributo (che affluisce, di conseguenza, al relativo capitolo di entrata del M.A.P.).

Relativamente all'ipotesi indicata al **punto b)**, qualora la cooperativa abbia versato somme in eccesso, possono verificarsi due casi:

- la cooperativa interessata intende utilizzare il credito per il pagamento (ad esempio) del contributo biennale degli anni successivi. Come già avviene attualmente, l'Ufficio competente, prelieve le previste verifiche, provvederà a comunicare alla cooperativa l'imputazione della somma in eccesso al successivo contributo biennale e a calcolare l'entità della somma dovuta a conguaglio ;

- la cooperativa intende utilizzare il credito per il pagamento di somme spettanti ad altra Amministrazione. In tal caso l'Ufficio competente (fatte le dovute verifiche sulla correttezza del credito) annoterà soltanto l'estinzione del credito per la cooperativa.

Alla quadratura contabile provvederà direttamente l'Agenzia delle Entrate chiedendo, in seguito, alla scrivente il versamento della relativa somma su apposito Capitolo.

### ***Flussi informativi***

L'Agenzia delle Entrate, periodicamente, invierà alla scrivente un elenco informatico dei soggetti che hanno effettuato versamenti sui predetti codici tributo.

La scrivente Direzione curerà l'invio alle singole DPL della parte di elenco di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Dott. Nicola Di Iorio

TER