

**DOMANDA DI CARTA DEL CONDUCENTE**
 **1ª EMISSIONE**
**RINNOVO**

- 
- Per scadenza
- 
- 
- Per modifica dati

**SOSTITUZIONE**

- 
- Smarrimento
- 
- 
- Furto
- 
- 
- Malfunzionamento/Danneggiamento

**CAMBIO NAZIONE**

- 
- Nazione di residenza

**CARTA TACHIGRAFICA NUMERO**

(escluso il caso di prima emissione)

--

FIRMA DEL CONDUCENTE

 (apporre una firma leggibile all'interno del riquadro)  
 (non inserire macchie o segni estranei alla firma stessa)

 INCOLLARE LA FOTO  
 AL CENTRO  
 DEL RIQUADRO

--

**CONDUCENTE**

 Cognome 



  
 Nome 



  
 Codice Fiscale 



 Sesso  M  F  
 Nato a 



  
 in data 



 / 



 / 



 Provincia 



  
 Nazione 



**RESIDENZA**

 Indirizzo 



 n. 



  
 C.A.P. 



 Provincia 



 Telefono 



  
 Comune 



  
 PEC o e-mail 



**DATI PATENTE**

 Numero 



 Tipo 



  
 Rilascio 



 / 



 / 



 Scadenza 



 / 



 / 



  
 Emessa PAESE 



  
 Ente 



**RILASCIO - CONSEGNA** (Indicare la modalità con cui si desidera ottenere la Carta)

- 
- Verrò a ritirare la Carta presso questi uffici
- 
- Speditela all'indirizzo di residenza sopra indicato
- 
- Speditela al seguente indirizzo:

 Destinatario 



  
 Indirizzo 



 n. 



  
 Frazione 



 C.A.P. 



 Provincia 



  
 Comune 





Il sottoscritto, sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le false dichiarazioni dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, consapevole che in caso di falsa dichiarazione incorrerà nelle sanzioni previste, nonché nella decadenza dei benefici e dei diritti eventualmente ottenuti in dipendenza della presente dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara con la firma qui in calce apposta che tutti i dati indicati e forniti con la presente istanza sono esatti e veritieri, nonché di possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per il rilascio della Carta stessa, così come indicati nelle condizioni generali di rilascio e utilizzo.

DATA

FIRMA DEL CONDUCENTE

## IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI ACCETTARE LE CONDIZIONI GENERALI DI RILASCIO ED UTILIZZO DELLA CARTA TACHIGRAFICA CHE FORMANO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA PRESENTE ISTANZA.

### CONDIZIONI GENERALI DI RILASCIO E DI UTILIZZO

Questo documento stabilisce le condizioni generali di rilascio e di utilizzo della Carta Tachigrafica del Conducente (d'ora in poi solo "Carta del Conducente" o solo "Carta") in applicazione delle normative comunitarie e nazionali finalizzate alla sostituzione dell'attuale sistema di controllo nel settore dei trasporti su strada, basato su di una procedura elettromeccanica, con un sistema di controllo elettronico basato su Carte Tachigrafiche così come definite dal Regolamento n. 3821/1985 ed omologate ai sensi dell'art. 3, comma 7, del Decreto Ministeriale 31 ottobre 2003, n. 361.

Per quanto non espressamente previsto nelle condizioni generali, si rinvia alle seguenti disposizioni:

- 1\_Regolamento CEE n. 3821/85 del 20 dicembre 1985 così come integrato e modificato dal Regolamento CE n. 2135/98 del 24 settembre 1998 e s.m.i.;
- 2\_Regolamento CE n. 1360/2002 del 13 giugno 2002 (Allegato 1B al Regolamento CE n. 2135/1998, contenente le specifiche tecniche ed i requisiti funzionali del sistema tachigrafico digitale);
- 3\_Decreto 31 ottobre 2003, n. 361, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 21 gennaio 2004, recante "Disposizioni attuative del Regolamento (CE) n. 2135/98 del Consiglio del 24 settembre 1998, modificativo del Regolamento (CEE) n. 3821/85 del Consiglio, relativo all'apparecchio di controllo nel settore dei trasporti su strada";
- 4\_Decreto Ministeriale del 23 giugno 2005, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 26 luglio 2005 recante "Modalità per il rilascio delle Carte Tachigrafiche e per la tenuta del registro ai sensi dell'articolo 3, comma 8, del Decreto Ministeriale 31 ottobre 2003, n. 361".

Per le definizioni riportate nelle presenti condizioni si fa espresso riferimento a quelle indicate nell'art.1 del Decreto Ministeriale del 23 giugno 2005, di cui al punto 4.

Le modalità di presentazione e di gestione della domanda possono realizzarsi anche utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, secondo i principi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante il CAD - Codice dell'Amministrazione Digitale. La tecnologia per la presentazione della domanda in via elettronica sarà realizzata e gestita da InfoCamere S.C.p.A., quale "gestore del sistema informativo" (delle Camere di Commercio) ai sensi del DM 23 Giugno 2005.

#### ARTICOLO 1 • CONDIZIONI PER IL RILASCIO

La Carta è rilasciata dalle Camere di Commercio avvalendosi degli strumenti elettronici e telematici approntati da InfoCamere S.C.p.A., ovvero da società terza che opera per conto di quest'ultima, laddove il richiedente possenga i seguenti requisiti:

- residenza in Italia;
- titolarità di una patente di guida valida e di categoria appropriata (di norma superiore alla B, se non altrimenti previsto dalla normativa vigente) alla conduzione di veicoli adibiti al trasporto su strada di viaggiatori o di merci, secondo quanto previsto all'art. 2 del Regolamento CE 561/06. Dall'obbligo di conduzione con la Carta sono esclusi i veicoli elencati all'articolo 3 del Regolamento CE n. 561/06 e quelli per i quali la normativa nazionale ha stabilito ulteriori deroghe;
- non essere titolare di un'altra Carta Tachigrafica in corso di validità, rilasciata dallo Stato Italiano, da altro Stato membro dell'Unione Europea ovvero da altro Stato aderente al sistema delle Carte Tachigrafiche, di cui al Regolamento CE n. 561/06;
- non aver inoltrato domanda analoga presso altro Stato membro dell'Unione Europea ovvero in altro Stato aderente al sistema delle Carte Tachigrafiche di cui al Regolamento CE n. 561/06.

#### ARTICOLO 2 • DIRITTO DI UTILIZZO, DURATA DELLA VALIDITÀ, RINNOVO E SOSTITUZIONE

La Carta è emessa per un periodo di validità di 5 anni, dietro il pagamento di un diritto di segreteria camerale. La Carta è rinnovabile alla scadenza su domanda del Conducente fermo restando il permanere delle condizioni per il rilascio di cui all'articolo 1. La richiesta di rinnovo deve essere presentata alla Camera di Commercio che l'ha emessa o a quella presso la quale il richiedente ha la sua

residenza, entro il termine di 15 giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza. La nuova Carta è rilasciata entro il termine di validità di quella in scadenza. La Carta è sostituibile in caso di danneggiamento, cattivo funzionamento, smarrimento o furto. La durata di validità della Carta rilasciata in sostituzione di una precedente dichiarata rubata, smarrita o malfunzionante è stabilita all'art. 10 delle presenti condizioni generali.

#### ARTICOLO 3 • DOMANDA DI EMISSIONE DELLA CARTA

La domanda di emissione della Carta deve essere firmata dal richiedente e presentata, nei modi previsti dalla legge, attraverso la compilazione in ogni sua parte del "Modulo di Domanda di Carta del Conducente", nel seguito denominato "Modulo di Domanda" o semplicemente "Modulo", alla Camera di Commercio competente per territorio (quella in cui il richiedente ha la propria residenza) o presso la Associazione di Categoria, se convenzionata con la stessa Camera di Commercio.

#### ARTICOLO 4 • VERIFICHE E CONTROLLI

In conformità alla normativa comunitaria e nazionale, le informazioni contenute nel Modulo saranno oggetto di controlli, in particolare per quanto attiene al fatto che il dichiarante non sia già in possesso di una Carta Conducente rilasciata o in corso di rilascio in Italia o in un altro Paese membro dell'Unione Europea ovvero in altro stato aderente al sistema delle Carte Tachigrafiche di cui al Regolamento CE n. 561/06.

#### ARTICOLO 5 • RIGETTO DELLA DOMANDA DI RILASCIO

La Camera di Commercio può rifiutarsi di emettere la Carta nel caso in cui non ricorrano le condizioni richieste per il rilascio e/o si rivelino inesatte o false le informazioni riportate nel Modulo o le dichiarazioni allegate allo stesso.

#### ARTICOLO 6 • RILASCIO E CONSEGNA DELLA CARTA

All'atto della presentazione del Modulo di Domanda, il richiedente deve precisare, compilando l'apposita sezione del Modulo, se intende:

- ritirare la Carta presso lo sportello della Camera di Commercio competente al rilascio dove sarà disponibile entro 15 giorni lavorativi a partire dalla data di presentazione della domanda e dove sarà conservata per un periodo massimo di tre mesi a partire dal giorno della disponibilità; decorso tale termine, la Carta non sarà più resa disponibile al richiedente;
- ricevere la Carta via posta Raccomandata all'indirizzo specificato nello spazio appositamente riservato nel Modulo di domanda; in tal caso il richiedente sarà tenuto al pagamento alla Camera di Commercio delle spese di postalizzazione e non potranno, comunque, essere attribuite all'ente camerale eventuali responsabilità di ritardo, imputabili unicamente al servizio postale o all'impossibilità di recapito all'indirizzo indicato.

#### ARTICOLO 7 • UTILIZZO DELLA CARTA

La Carta è strettamente personale e non può essere ceduta a terzi per nessun motivo. La Carta può formare oggetto di un ritiro o di una sospensione per provvedimento dell'Autorità competente di uno Stato membro nei casi in cui la Carta stessa sia stata falsificata, il Conducente utilizzi una Carta di cui non è titolare, la Carta sia stata ottenuta sulla base di false dichiarazioni e/o di documenti falsificati ovvero sia stata utilizzata in violazione delle presenti Condizioni generali di utilizzo. Qualora le misure di sospensione o di ritiro di cui sopra siano state prese da uno Stato membro diverso da quello che ha rilasciato la Carta, tale Stato membro rinvia la Carta alle autorità dello Stato membro che l'hanno rilasciata indicando i motivi di tale restituzione. Il titolare della Carta è l'unico ed esclusivo responsabile dell'utilizzo della stessa. Ogni utilizzo illecito o fraudolento della Carta è punito con le sanzioni previste dalla legge. La Camera di Commercio non è in nessun caso responsabile per qualsiasi conseguenza che possa derivare dall'utilizzo della Carta. La Camera di Commercio non può in nessun caso essere ritenuta responsabile per l'indisponibilità della Carta, qualunque ne sia la causa. La Carta non sostituisce in alcun modo la patente di guida e deve essere presentata ad ogni controllo. Il Conducente si impegna a



conservare con cura la Carta e a farne un utilizzo corretto e diligente, nonché conforme alle finalità per cui la Carta è rilasciata. In caso di danneggiamento, cattivo funzionamento, smarrimento o furto della Carta, il possessore, entro 7 giorni di calendario dall'accertamento dell'evento, deve chiederne il blocco e/o la sostituzione presso la Camera di Commercio emittente.

#### ARTICOLO 8 • DICHIARAZIONE DI SMARRIMENTO O DI FURTO

Fermo restando l'obbligo di richiesta di blocco e/o sostituzione di cui all'ultimo comma dell'articolo 7, al fine di impedire la falsificazione ovvero l'uso improprio, secondo quanto previsto dal Regolamento CEE n. 3821/1985, il furto o lo smarrimento della Carta deve formare oggetto di una denuncia alle autorità di Polizia dello Stato in cui si è verificato l'evento. La denuncia di smarrimento o di furto deve essere formulata per iscritto e firmata dal titolare della Carta. Copia della medesima dichiarazione deve essere poi allegata al Modulo per il rilascio di una nuova Carta. In caso di smarrimento o furto della Carta, il Conducente può continuare a guidare senza la Carta per un massimo di 15 giorni o per un periodo più lungo se ciò fosse indispensabile per riportare il veicolo presso la sede dell'azienda, a condizione che possa dimostrare l'impossibilità di esibire o di utilizzare la Carta durante il predetto periodo. In caso di smarrimento o furto della Carta, la Camera di Commercio emittente provvede ad invalidare la Carta smarrita o rubata.

#### ARTICOLO 9 • DICHIARAZIONE DI MALFUNZIONAMENTO

Fermo restando l'obbligo di richiesta di blocco e/o sostituzione di cui all'ultimo comma dell'articolo 7, in caso di cattivo funzionamento della Carta, il titolare deve restituire la Carta alla Camera di Commercio che l'ha rilasciata affinché sia sottoposta ad una verifica tecnica e funzionale. La Camera ne disporrà l'annullamento e - su richiesta del titolare - provvederà alla sua sostituzione. In caso di cattivo funzionamento della Carta, il Conducente può continuare a guidare senza la Carta per un massimo di 15 giorni o per un periodo più lungo se ciò fosse indispensabile per riportare il veicolo presso la sede dell'azienda, a condizione che possa dimostrare l'impossibilità di esibire o di utilizzare la Carta durante il predetto periodo. In ogni caso, il rilascio di una nuova Carta comporta l'obbligo di restituzione della Carta oggetto di modifica o sostituzione.

#### ARTICOLO 10 • RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLA CARTA

In caso di danneggiamento, cattivo funzionamento, smarrimento o furto della Carta, il Conducente deve chiederne, entro sette giorni di calendario, la sostituzione con le modalità precedentemente indicate. La sostituzione della Carta è effettuata dietro pagamento di un diritto di segreteria camerale, salvo il caso in cui la sostituzione sia resa necessaria da un malfunzionamento imputabile esclusivamente ad una causa di natura tecnica, ovvero la richiesta di nuova emissione per malfunzionamento avvenga entro sei mesi dal primo rilascio. La Carta sostitutiva riporterà una data di fine validità esattamente identica a quella della Carta sostituita.

#### ARTICOLO 11 • RICHIESTA DI MODIFICA DEI DATI CONTENUTI NELLA CARTA

Il Conducente titolare di una Carta in corso di validità può richiedere l'emissione di una nuova Carta, in sostituzione di quella in suo possesso ed ancora in corso di validità, in caso di modificazione di uno dei dati amministrativi stampati sulla facciata della Carta e registrati nella memoria della stessa; in tal caso, il Conducente, all'atto della consegna della nuova Carta, deve restituire quella precedentemente rilasciata in corso di validità. In tal caso, si devono applicare le regole relative al rinnovo se il cambio è effettuato all'interno dello stesso Stato membro, oppure le regole relative al primo rilascio se tale cambio è effettuato presso un altro Stato membro. Questo tipo di richiesta è assimilato alla domanda di prima emissione della Carta ed è quindi assoggettata alle regole di cui agli articoli 1 e 3, ivi compreso l'obbligo del pagamento del prescritto diritto camerale. La nuova Carta ottenuta con procedura di modificazione avrà una validità di 5 anni.

#### ARTICOLO 12 • RESTITUZIONE DELLA CARTA

Il titolare della Carta può restituirla alla Camera di Commercio per qualsiasi motivo, in qualsiasi momento e senza alcun preavviso. Alla scadenza del periodo di validità della Carta, il titolare è tenuto alla sua restituzione, trascorsi 30 giorni dalla data di scadenza ed avendo assicurato il trasferimento dei dati in essa contenuti. La Carta deve essere altresì restituita in tutti i casi in cui il titolare non necessita più della Carta per l'esercizio della sua attività ovvero abbia perso i requisiti necessari al rilascio della Carta stessa. La Camera di Commercio provvederà alla distruzione della Carta.

#### ARTICOLO 13 • OBBLIGHI DELLA CAMERA DI COMMERCIO

La Camera di Commercio si impegna a:

- emettere la Carta, richiesta con le modalità previste e a fronte del pagamento dei prescritti diritti di segreteria camerale, entro 15 giorni lavorativi a partire dalla data di presentazione della relativa domanda;
- in caso di richiesta di rinnovo di una Carta in scadenza, dietro pagamento dei prescritti diritti, emettere la Carta sostitutiva entro 15 giorni lavorativi successivi alla richiesta e comunque entro la scadenza della Carta originaria, a condizione che la domanda sia stata presentata entro i 15 giorni lavorativi precedenti la scadenza;
- emettere la Carta sostitutiva richiesta in caso di danneggiamento, di cattivo funzionamento, di smarrimento o di furto entro 5 giorni lavorativi a partire dalla data di presentazione di una domanda circostanziata a tal fine;
- sospendere la validità della Carta dichiarata smarrita o rubata;
- emettere la Carta sostitutiva per esigenze di modifica dei dati contenuti nella Carta, richiesta con le modalità previste e a fronte del pagamento dei prescritti diritti, entro 15 giorni lavorativi a partire dalla data di presentazione della relativa domanda.

Nel caso venga richiesta la modalità di consegna di cui all'art. 6 comma 2 non possono essere attribuite all'ente camerale eventuali responsabilità di ritardo rispetto ai termini previsti per l'emissione della Carta, imputabili unicamente al servizio postale o all'impossibilità di recapito all'indirizzo indicato.

#### ARTICOLO 14 • RECLAMI

Per qualsiasi reclamo inerente il rilascio e l'utilizzo, il titolare potrà inoltrare specifica comunicazione alla Camera di Commercio che ha emesso la Carta stessa.

#### ARTICOLO 15 • CONDIZIONI DI RILASCIO ED UTILIZZO

Le condizioni generali di rilascio e utilizzo sono definite, attraverso l'approvazione del presente modello, dal Ministero dello Sviluppo Economico per assicurare l'uniformità del rilascio e dell'utilizzo delle Carte. Le dette condizioni possono essere modificate in qualunque momento in ragione di mutate condizioni normative o di necessità.

#### ARTICOLO 16 • INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il soggetto richiedente il rilascio della Carta dichiara di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali resa dalla Camera di Commercio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

FIRMA DEL CONDUCENTE

Il sottoscritto dichiara di aver attentamente letto ed esaminato e di approvare specificamente con la firma qui in calce apposta - ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. - le disposizioni di cui agli articoli: Articolo 7 - Utilizzo della Carta; Articolo 15 - Modifica delle Condizioni; Articolo 16 - Informativa sulla privacy.

FIRMA DEL CONDUCENTE

DATA



## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

### 1ª EMISSIONE E RINNOVO

- Copia del documento di identità in corso di validità.
- Copia della patente di guida in corso di validità.
- Foto tessera (incollare nell'apposito riquadro), obbligatoria in caso di 1ª emissione.
- Ricevuta di pagamento del previsto diritto di segreteria camerale.

### SOSTITUZIONE PER MALFUNZIONAMENTO E/O DANNEGGIAMENTO

- Copia del documento di identità in corso di validità.
- Copia della patente di guida in corso di validità.
- La Carta Tachigrafica da sostituire, che verrà trattenuta e distrutta dalla Camera di Commercio.
- Ricevuta di pagamento del previsto diritto di segreteria camerale.

### SOSTITUZIONE PER SMARRIMENTO O FURTO

- Copia del documento di identità in corso di validità.
- Copia della patente di guida in corso di validità.
- Copia della denuncia effettuata alle Autorità competenti.
- Ricevuta di pagamento del previsto diritto di segreteria camerale.

### NUOVA EMISSIONE PER CAMBIO DATI E/O NAZIONE

- Copia del documento di identità in corso di validità.
- Copia della patente di guida in corso di validità.
- La Carta Tachigrafica da sostituire, se non ancora in corso d'utilizzo, che verrà trattenuta e distrutta dalla Camera di Commercio successivamente alla consegna della nuova Carta.
- Ricevuta di pagamento del previsto diritto di segreteria camerale.

## INFORMATIVA SULLA PRIVACY

In qualità di Titolare del trattamento dei dati, la Camera di Commercio Le fornisce la presente informativa riguardante il trattamento dei dati personali richiesti ai fini del rilascio della Carta Tachigrafica, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., il "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito "Codice sulla privacy").

Il trattamento dei dati personali da Lei conferiti con il presente Modulo sarà improntato, in conformità alla normativa citata, ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

### FINALITÀ E MODALITÀ DELLA RACCOLTA E DEL TRATTAMENTO, NATURA DEI DATI

I dati personali forniti al momento della richiesta della Carta Tachigrafica saranno acquisiti e trattati per le seguenti finalità:

- consentire alla Camera di Commercio l'espletamento delle attività necessarie ai processi di rilascio, controllo e gestione delle Carte Tachigrafiche;
- adempiere gli obblighi previsti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia, in particolare dal Decreto ministeriale 31 ottobre 2003, n. 361 e relativi provvedimenti attuativi;
- confrontare e classificare i dati, produrre liste o elenchi per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio;
- consentire l'invio (tramite sms, posta elettronica e/o cartacea) di comunicazioni relative al servizio, ai riferimenti indicati nel presente modulo di domanda.

Il trattamento dei dati personali è effettuato per le finalità di cui sopra, in conformità a quanto stabilito all'articolo 11 del Codice sulla privacy, sia su supporto cartaceo che informatico, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati nonché nel rispetto della normativa vigente in particolare in materia di riservatezza e sicurezza.

Si fa presente che, nell'ambito dei dati personali forniti per le finalità sopra elencate, non vengono raccolti e trattati dati aventi natura sensibile ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d, del Codice sulla privacy.

I dati saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario alle finalità per le quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZA DI UN EVENTUALE RIFIUTO AL TRATTAMENTO

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati non consente di procedere con la richiesta ed il rilascio della Carta Tachigrafica oggetto della domanda di cui al presente Modulo.

### SOGGETTI AI QUALI I DATI PERSONALI POSSONO ESSERE COMUNICATI O CHE POSSONO VENIRNE A CONOSCENZA IN QUALITÀ DI RESPONSABILI

Per il perseguimento delle finalità sopra descritte, i dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi, in particolare:

- soggetti terzi convenzionati con la Camera di Commercio (quali le Associazioni di

categoria) appositamente delegati alla raccolta delle domande di rilascio delle Carte Tachigrafiche e all'inserimento delle stesse nel sistema informatico delle Camere di Commercio, gestito da InfoCamere S.C.p.A.;

- società terze che effettuano l'attività di personalizzazione delle Carte Tachigrafiche e di gestione delle comunicazioni relative al servizio;
- enti e/o soggetti pubblici e privati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità indicate dalla normativa vigente in materia.

Quando richiesto, tali soggetti sono designati quali Responsabili del trattamento dei dati in conformità alle disposizioni del Codice sulla privacy.

I dati personali che saranno da noi comunicati ai soggetti sopra elencati riguarderanno esclusivamente i dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui gli stessi o la comunicazione sono destinati.

I dati potranno, inoltre, essere messi a disposizione delle autorità giudiziarie, di polizia o delle autorità di controllo deputate ai controlli di natura tecnico-amministrativa in materia di sicurezza del lavoro o del trasporto stradale, ovvero a tutte le autorità che espletano servizi di polizia stradale (definite all'art. 12 del D.Lgs. del 30 aprile 1992, n. 285) che ne facessero espressa richiesta in ambito delle attività di controllo.

### TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati personali da Lei forniti potranno essere resi disponibili all'estero, nell'ambito del territorio dei Paesi appartenenti all'Unione europea o dei Paesi aderenti all'accordo AETR, ai fini dell'adempimento degli obblighi imposti dalle leggi, dai regolamenti o dalla normativa comunitaria in tema di Carte Tachigrafiche, nonché per l'esecuzione delle attività connesse al rilascio ed alla gestione delle Carte Tachigrafiche.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

In relazione al trattamento dei dati, in ogni momento sarà possibile esercitare i diritti di accesso ai dati personali e gli altri diritti, in conformità a quanto previsto dall'art.7 del Codice sulla privacy. Pertanto, in presenza dei presupposti di legge, l'interessato potrà esercitare gli specifici diritti ivi previsti, tra cui l'ottenimento dal Titolare del trattamento della conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali, il diritto a che tali dati vengano aggiornati, rettificati o integrati, ed il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati, nonché di opporsi al loro trattamento.

Le richieste di cui all'art.7 potranno essere effettuate attraverso apposita istanza presentata presso la Camera di Commercio del luogo in cui il richiedente ha la sua residenza o la sua sede.

### TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato territorialmente competente per il rilascio della Carta, i cui dati identificativi sono reperibili attraverso la rete Internet. La Camera di Commercio ha nominato InfoCamere S.C.p.A., con sede legale in Roma, Via G.B. Morgagni n.13, quale Responsabile del trattamento dei dati del sistema informatico relativo alle Carte Tachigrafiche.

DATA

FIRMA DEL CONDUCENTE